

УТВЕРЖДЕНО
Решением единственного акционера
АО «Теплоэнерго» от «26» апреля 2023 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ТЕПЛОЭНЕРГО»**

г. Анапа
2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
Статья 1. Предмет и цели регулирования	6
Статья 2. Основные понятия и термины	8
Раздел 2. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.....	14
Статья 3. Общие требования	14
Статья 4. Органы управления закупочной деятельностью.....	14
Раздел 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ ЗАКУПКАХ.....	15
Статья 5. Права и обязанности Заказчика	15
Статья 6. Права и обязанности участника закупки.....	15
Статья 7. Преференции	16
Статья 8. Права и обязанности сотрудников Заказчика, осуществляющих закупки	16
Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ, УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ К ЗАКУПАЕМЫМ ТОВАРАМ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ И УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ	17
Статья 9. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам	17
Статья 10. Требования к участникам закупки	18
Статья 11. Единство требований предъявляемых к участникам закупки	21
Статья 12. Обеспечение заявки на участие в закупке.....	22
Статья 13. Обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств	24
Раздел 5. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК.	27
Статья 14. Основания проведения закупок	27
Статья 15. Планирование закупок	27
Статья 16. Принятие решения о проведении закупки	28
Статья 17. Формирование комиссии по осуществлению конкурентных закупок	28
Статья 18. Публикация информации о закупках в единой информационной системе	29
Статья 19. Извещение об осуществлении конкурентной закупки	32
Статья 20. Документация о конкурентной закупке	32
Раздел 6. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ	35

Статья 21. Применяемые способы закупок.....	35
Статья 22. Конкурс.....	35
Статья 23. Аукцион.....	37
Статья 24. Запрос котировок	38
Статья 25. Запрос предложений	39
Статья 26. Запрос конкурентных предложений.....	39
Статья 27. Анализ цен.....	40
Статья 28. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....	40
Статья 28.1 Порядок подготовки и осуществления закупки с использованием торгового портала.....	46
Статья 29. Закупки в электронной форме	48
Раздел 7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК.....	49
§ 1. Общие положения	49
Статья 30. Подача заявок	49
Статья 30.1. Особенности подачи заявок в электронных закупках	49
Статья 31. Порядок получения разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке	49
Статья 32. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя).....	50
Статья 33. Изменение извещения о закупке и (или) документации о конкурентной закупке.....	50
Статья 34. Изменение и отзыв заявок	50
Статья 35. Протоколы составляемые в ходе осуществления закупки, а также по итогам конкурентной закупки	51
Статья 36. Договор.....	52
36.1. Особенности проведения закупок с неопределенным объемом товаров, работ, услуг	54
Статья 37. Особенности исполнения договоров	55
Статья 38. Изменение, расторжение договора	56
Статья 39. Антидемпинговые меры при проведении закупок	57
Статья 39.1. Критерии оценки заявок.....	58

§ 2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	59
Статья 40. Общий порядок проведения конкурса.....	59
Статья 41. Извещение о проведении конкурса и документация о закупке.....	59
Статья 42. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе	60
Статья 43. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе проводимом в бумажной форме	64
Статья 44. Рассмотрение и допуск заявок на участие в конкурсе	65
Статья 45. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе	67
Статья 46. Общий порядок проведения аукциона	69
Статья 47. Извещение о проведении аукциона и документация о закупке	69
Статья 48. Порядок подачи заявок на участие в аукционе	70
Статья 49. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе	74
Статья 50. Порядок проведения аукциона	76
Статья 51. Общий порядок проведения запроса котировок	78
Статья 52. Извещение о проведении запроса котировок.....	78
Статья 53. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок.....	79
Статья 54. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок	81
Статья 55. Общий порядок проведения запроса предложений	83
Статья 56. Извещение о проведении запроса предложений и документация о закупке ..	84
Статья 57. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений.....	85
Статья 58. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме	88
Статья 59. Рассмотрение и допуск заявок на участие в запросе предложений	89
Статья 60. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений	91
Статья 61. Общий порядок проведения запроса конкурентных предложений	93
Статья 62. Извещение о проведении запроса конкурентных предложений и документация о закупке	93
Статья 63. Порядок подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений ...	94
Статья 64. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений проводимом в бумажной форме	99

Статья 65. Рассмотрение и допуск заявок на участие в запросе конкурентных предложений	100
Статья 66. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе конкурентных предложений	102
Статья 67. Общий порядок проведения анализа цен	104
Статья 68. Извещение о проведении анализа цен.....	104
Статья 69. Порядок подачи заявок на участие в анализе цен.....	105
Статья 70. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в анализе цен	108
РАЗДЕЛ 8. ОСОБЕННОСТИ ЗАКУПОК	111
Статья 71. Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.....	111
Статья 72. Особенности предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами.....	122
Статья 73. Особенности проведения закрытых закупок	122
РАЗДЕЛ 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	125
Статья 74. Заключительные положения.....	125
Статья 75. Порядок формирования начальной(максимальной) цены договора, предмета договора.....	125
Приложение № 1	131

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет и цели регулирования

1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг АО «Теплоэнерго» (далее – Положение) разработано в целях своевременного обеспечения и полного удовлетворения потребностей АО «Теплоэнерго» (далее - Заказчик) в товарах, работах, услугах (далее также – закупка), в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках Заказчика и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.1. Требования настоящего Положения обязательны для применения при осуществлении закупок для нужд АО «Теплоэнерго».

1.2. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регуливающими закупки товаров, работ, услуг.

3. Положение устанавливает полномочия Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентных закупок, порядок планирования и проведения закупок, требования к извещению об осуществлении конкурентных закупок, документации о конкурентных закупках, порядок внесения в них изменений, размещения разъяснений, требования к участникам таких закупок и условия их допуска к участию в процедуре закупки, порядок заключения, исполнения договора и изменения его условий, способы закупки, условия их применения и порядок проведения, а также иные положения, касающиеся обеспечения закупок.

3.1. При закупке Заказчик руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупок;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к Участникам закупок;
- целевое и экономическое эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

3.2. Положение предусматривает конкурентные и неконкурентные способы закупки. При этом конкурентные закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме. Конкурсные закупки в иных случаях осуществляются в электронной форме, если иное не предусмотрено Положением.

4. Положение не распространяется на отношения, связанные с:

4.1. куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением

договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

4.2. Приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

4.3. Осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

4.4. Закупкой в области военно-технического сотрудничества;

4.5. Закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

4.6. Осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности";

4.7. Заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

4.8. Осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией "Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)" лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

4.9. Определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

4.10. Открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе";

4.11. Исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

4.12. Осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с указанным Кодексом, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 Федерального закона № 223-ФЗ и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

4.13. Закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства.

4.14. Осуществлением Заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством.

4.15. совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме).

4.16. Закупкой заказчиком услуг, связанных с заключением, исполнением, изменением или расторжением договора синдицированного кредита (займа) либо договора об организации синдицированного кредита (займа);

4.17. Выполнением инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией "Единый заказчик в сфере строительства" в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета.

5. Требования Положения обязательны для всех подразделений и должностных лиц Заказчика, членов комиссии по осуществлению конкурентных закупок и иных работников Заказчика, принимающих участие в его закупочной деятельности.

6. Конкретные функции структурных подразделений и полномочия сотрудников Заказчика в рамках реализации настоящего Положения устанавливаются в соответствующих положениях о структурных подразделениях, должностных инструкциях и иных документах Заказчика.

7. Настоящее Положение вступает в силу со дня его размещения в единой информационной системе в сфере закупок, если действующим законодательством Российской Федерации не установлен более поздний срок вступления в силу отдельных положений настоящего Положения.

8. Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Статья 2. Основные понятия и термины

Аукцион – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Анализ рынка - изучение текущей и прогнозирование будущей рыночной ситуации накупаемые товары, работы, услуги.

Анализ цен – способ неконкурентной закупки, при котором в описании предмета закупки могут не соблюдаться требования части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ и при

котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении закупки, и содержит наиболее низкую цену договора.

Аварийная закупка – случай закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях обеспечения безопасной эксплуатации объектов Заказчика, когда срочная необходимость возникла вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций (возможности возникновения угрозы снижения или прекращения производства тепловой энергии, взрыва и (или) выброса опасных веществ).

День – календарный день. Случаи применения рабочих дней в Положении оговариваются отдельно.

Договор - соглашение на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Заказчика, заключаемое между Заказчиком и победителем конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и иных конкурентных и неконкурентных способов закупки предусмотренных настоящим Положением.

Документация о закупке - комплект документов, содержащий информацию о предмете конкурентной закупки, процедуре закупки, условиях договора, заключаемого по ее результатам, и другие сведения в соответствии с настоящим Положением.

Допуск к участию в закупке – результат рассмотрения заявок на участие в закупке, представляющий собой определение перечня лиц, которые соответствуют требованиям Заказчика для участия в процедуре закупки.

Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд – совокупность указанной в ч. 3 ст. 4 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ информации, которая содержится в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение этой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта ЕИС в сети Интернет (<http://www.zakupki.gov.ru>).

Заказчик – АО «Теплоэнерго», юридическое лицо, для обеспечения нужд которого осуществляется закупка.

Закупка - действия Заказчика, направленные на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), способного удовлетворить потребности Заказчика в товарах (работах, услугах).

Закупка в электронной форме – процедура закупки, в ходе которой взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе.

Закупка с использованием торгового портала - неконкурентная закупка в электронной форме с использованием Торгового портала - проводится с применением предусмотренных на нем закупочных процедур, обеспечивающих соперничество между участниками закупки за право заключения договора поставки (выполнения работ, оказания услуг) с Заказчиком.

Закупка у единственного поставщика – процедура закупки, при которой договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) заключается без проведения конкурентных процедур.

Закон № 223-ФЗ – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закон № 44-ФЗ – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Закон № 209-ФЗ – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Закрытая конкурентная закупка - закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 настоящего Федерального закона, или если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ.

Запрос котировок – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос конкурентных предложений – способ неконкурентной закупки не являющийся торгами, при котором в описании предмета закупки могут не соблюдаться требования части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ и при котором победителем запроса конкурентных предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Запрос предложений – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Извещение о закупке - неотъемлемая часть документации о закупке. В него включается основная информация о проведении закупки, предусмотренная настоящим Положением.

Инициатор закупки – структурное подразделение Заказчика, заинтересованное в закупке и иницирующее её проведение.

Квалификационный отбор – этап конкурентной закупки, направленный на выявление участников, соответствующих единым квалификационным требованиям установленным документацией о конкурентной закупке.

Коллективный участник - объединение (на основании договора или ином правоустанавливающем основании) поставщиков, подрядчиков, исполнителей явным образом принявшее участие в соответствующих процедурах Заказчика. *Примеры* – простое товарищество (консорциум) в соответствии с главой 55 ГК РФ.

Комиссия по осуществлению конкурентных закупок (комиссия по закупкам или закупочная комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для проведения закупок.

Конкурс – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в

документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Конкурентные способы закупки – путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

Лот – отдельный предмет закупки в рамках одной процедуры закупки, на который допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) – предельная цена товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, рассчитанная Заказчиком в установленном порядке или определённая Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Научно-технические услуги – деятельность, связанная с исследованиями и экспериментальными разработками и способствующая созданию, распространению и применению научно-технических знаний.

Неконкурентные способы закупки – закупка у единственного поставщика, аварийная закупка, прямая закупка, анализ цен, запрос конкурентных предложений в электронном виде, закупка с использованием торгового портала, проведение ценового запроса в электронном магазине.

Обсуждение с участниками закупки – этап конкурентной закупки, проводимый Заказчиком в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участниками закупки в отношении функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг.

Обсуждение с участниками закупки предложений содержащихся в заявках – этап конкурентной закупки, проводимый Заказчиком с участниками закупки в отношении содержащихся в заявках функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качестве работ, услуг и иных условиях исполнения договора, в целях уточнения в извещении о проведении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг.

Оператор электронной площадки - юридическое лицо, отвечающее требованиям, указанным в ч. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, и владеющее электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ней, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Организатор закупки (Организатор) – специализированное структурное подразделение Заказчика, на которое возложены функции по организации и проведению закупок, либо, по решению руководителя Заказчика, юридическое лицо, привлеченное Заказчиком на основании заключенного договора осуществления отдельных функций, связанных с организацией и проведением закупок.

Открытая конкурентная закупка – закупка, информация о проведении которой сообщается неограниченному кругу лиц, с соблюдением одновременно условий установленных частью 3 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

Официальный сайт Заказчика: сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на котором, в том числе, размещается информация об осуществлении закупочной деятельности Заказчика - <http://мулт.рф>.

Переторжка – этап конкурентной закупки, направленный на добровольное снижение участниками закупки цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

Постановление Правительства РФ № 1352 – Постановление Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Правила формирования плана закупки – Правила формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 «932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

Преференции – преимущества, льготы, предоставляемые отдельным государствам, предприятиям, организациям для поддержки определенных видов деятельности, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925.

Предмет закупки - конкретные товары, работы или услуги, которые предполагается поставить (выполнить, оказать) Заказчику в объеме и на условиях, определенных в извещении, документации о закупке.

Прямая закупка – случай закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), сведения о которой не размещаются в ЕИС и стоимость которой не превышает размера, установленного пунктом 1 части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Реестр СМСП – Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, сформированный в соответствии со ст. 4.1 Закона № 209-ФЗ.

Рамочное соглашение - договор, в котором определяется какая-то часть условий поставок, выполнения работ, оказания услуг, устанавливаются принципы сотрудничества, но могут быть не определены отдельные существенные условия (конкретные объемы закупок, цены, сроки и т.д.). Рамочное соглашение не должно нарушать антимонопольное законодательство, а лицо, его заключающее, должно иметь соответствующее полномочия.

Примечание – рамочное (синоним - генеральное) соглашение, как правило, (но не обязательно), является предварительным договором (статья 429 Гражданского кодекса РФ. Рамочное соглашение может также предусматривать, например, цены на единицу продукции (прейскурант), но не содержать соглашения об объемах поставляемых товаров, работ, услуг (например, соглашение об организации систематических перевозок грузов, связи, юридических услугах и т.п., конкретные объемы которых наперед неизвестны).

Структурные подразделения Заказчика - отделы и службы Заказчика.

Способ закупки – порядок выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) и последовательность обязательных действий при осуществлении конкретной процедуры закупки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными настоящим Федеральным законом, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Торговый портал – обособленная часть аппаратно-программного комплекса электронной площадки, либо иная информационная система или Интернет-платформа, обеспечивающая опубликование (размещение) поставщиками (подрядчиками, исполнителями) прайс-листов на поставляемые ими товары (выполняемые работы, оказываемые услуги), и определение Заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя).

Уклонение от заключения договора – действия (бездействие) участника закупки, с которым заключается договор, направленные на его незаключение, в том числе

непредставление в установленный документацией срок подписанного участником договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией; непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных документацией (извещением) до заключения договора обеспечения его исполнения или иных документов, которые требуются для заключения договора в соответствии с документацией (извещением) о закупке.

Усиленная квалифицированная электронная подпись – электронная подпись, соответствующая признакам, указанным в ч. 4 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

Участник закупки (участник конкурентной закупки) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

Чрезвычайные обстоятельства - обстоятельства непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее и которые создают явную и значительную опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо имущественных интересов Заказчика.

Шаг аукциона – величина понижения/повышения начальной цены договора (лота).

Эксперт – квалифицированный специалист, который по роду своей деятельности обладает специальными знаниями, и в целях проведения закупки привлекается для проверки информации об Участнике закупки, анализа, рассмотрения, оценки и сопоставления цен заявок на участие в закупке.

Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме в режиме реального времени на сайте в сети Интернет.

Раздел 2. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 3. Общие требования

1. Организация закупочной деятельности предполагает осуществление комплекса мероприятий, направленных на планирование закупочной деятельности и документирование потребностей в товарах, работах и услугах, приобретение которых необходимо для функционирования Заказчика, выдачу разрешений на проведение закупок, организацию поиска, выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и принятия решений о заключении с ними закупочных договоров, информационное обеспечение указанных процессов.

2. Организация закупочной деятельности предусматривает участие Заказчика в определении целей и перспектив закупочной деятельности, планировании и согласовании предстоящих работ, постановке текущих задач, руководстве исполнением, координации действий ответственных лиц, оформлении результатов выполненной работы, а также контроле за данными мероприятиями.

Статья 4. Органы управления закупочной деятельностью

1. Распределение функций, связанных с осуществлением закупок, и порядок взаимодействия между подразделениями Заказчика устанавливаются соответствующими внутренними регламентами Заказчика или его вышестоящим органом (в зависимости от закупки).

2. Выполнение функций по непосредственному проведению закупок возлагается на профессионально занимающихся данной деятельностью сотрудников Заказчика.

3. Заказчик вправе осуществить передачу отдельных функций и полномочий по подготовке и проведению процедур закупки специализированной организации путем заключения договора о передаче соответствующих функций и полномочий.

Раздел 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ ЗАКУПКАХ

Статья 5. Права и обязанности Заказчика

1. Заказчик обязан обеспечить участникам закупок возможность реализации их прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

2.1. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 2 настоящей статьи и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3. Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в любой закупке в любое время до истечения первоначально объявленного срока.

4. Заказчик вправе устанавливать требования к участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям ее поставки и определить необходимые документы, подтверждающие (декларирующие) соответствие этим требованиям.

5. Заказчик вправе требовать от участников документального подтверждения соответствия товаров, работ, услуг, процессов ее производства, хранения, перевозки и др. требованиям соответствующего действующего законодательства Российской Федерации.

6. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

7. Заказчик в ходе подготовки закупки в каждом случае заранее определяет начальную (максимальную) цену закупки, ее обоснование.

8. Иные права и обязанности Заказчика устанавливаются извещением о закупке, документацией о закупке.

Статья 6. Права и обязанности участника закупки

1. Заявку на участие в открытых процедурах вправе подать любой участник закупки.

2. В закрытых процедурах вправе принять участие только те лица, которые приглашены персонально.

3. При проведении закрытых процедур в закупочной документации обязательно указывается, может ли быть в составе коллективного участника лицо, не приглашенное персонально к участию в закупке. Но в любом случае лидером коллективного участника должно быть только лицо, приглашенное к участию в закупке.

4. Участник закупки имеет право:

а) получать от Заказчика информацию по условиям и порядку проведения закупок (за исключением информации, носящей конфиденциальный характер или составляющей коммерческую тайну);

б) подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, изменять или отзывать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке;

в) обращаться к Заказчику с вопросами о разъяснении закупочной документации;

5. Иные права и обязанности участников закупки устанавливаются извещением о закупке, документацией о закупке.

Статья 7. Приоритет

1. Приоритет применяется в случаях и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (Постановление Правительства от 16.09.2016 № 925).

2. Закупка, учет товаров/работ/услуг, хранение документов об исполнении обязательств по заключенным договорам в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» осуществляется с учетом Постановления Правительства РФ от 3 декабря 2020 г. № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

Статья 8. Права и обязанности сотрудников Заказчика, осуществляющих закупки

1. Сотрудники Заказчика, осуществляющие закупки обязаны:

а) выполнять действия, предписанные настоящим Положением;

б) немедленно докладывать руководству о любых обстоятельствах, которые могут привести к негативным результатам для Заказчика, в том числе о тех, которые приведут к невозможности или нецелесообразности исполнения действий, предписанных настоящим Положением;

в) ставить в известность руководство о любых обстоятельствах, которые не позволяют данному сотруднику проводить закупку в соответствии с нормами настоящего Положения.

2. Сотрудникам Заказчика, осуществляющим закупки, запрещается:

а) координировать деятельность участников закупки иначе, чем это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и извещением о закупке, документацией о закупке;

б) получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных Заказчиком;

в) предоставлять кому бы то ни было (кроме лиц, имеющих официальное право на получение информации) любые сведения о ходе закупок, в том числе о рассмотрении, оценке и сопоставлении заявок;

г) иметь с участниками процедур закупок связи, иные, нежели чем возникающие в процессе обычной хозяйственной деятельности (например, быть аффилированным лицом с участником закупки), о которых он не заявил закупочной комиссии;

д) проводить не предусмотренные закупочной документацией переговоры с участниками процедур закупок.

3. Сотрудники Заказчика, осуществляющие закупки вправе:

а) исходя из накопленного опыта проведения закупок, рекомендовать руководству внесение изменений в документы, регламентирующие закупочную деятельность;

б) повышать свою квалификацию в области закупочной деятельности, при наличии возможности, — на специализированных курсах.

4. За нарушение требований Закона № 223-ФЗ и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ, УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ К ЗАКУПАЕМЫМ ТОВАРАМ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ И УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

Статья 9. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам

1. В целях закупки товаров, работ, услуг Заказчик определяет требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки.

2. При описании в извещении об осуществлении конкурентной закупки (при необходимости), документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик руководствуется следующими правилами:

2.1. в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2.2. в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки. Заказчик в целях соблюдения обязательной годовой квоты на закупки отечественной продукции может устанавливать при описании предмета конкурентной закупки требование поставки товаров, страной происхождения которых является Российская Федерация, государства-члены Евразийского экономического союза, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики;

2.3. в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров Заказчика, в целях исполнения Заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

3. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации

о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

4. Устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг.

5. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые Заказчику потребительские свойства и технические характеристики, характеристики экологической и промышленной безопасности.

6. В случаях, когда Заказчик не имеет возможности самостоятельно сформулировать требования к закупаемым товарам, работам, услугам, Заказчик вправе провести обсуждение с участниками закупки или обсуждение с участниками закупки предложений, содержащихся в заявках.

7. В целях формирования требований, предъявляемых к закупаемым товарам, работам, услугам, Заказчик вправе привлекать экспертов, экспертные организации или консультирующие организации.

8. Описание предмета конкурентной закупки может содержать изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать, может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

9. Товары, приобретаемые заказчиком, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, если документацией о закупке не предусмотрено иное.

Статья 10. Требования к участникам закупки

1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

1.1. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением.

2. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные единые требования:

а) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

б) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;

в) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносились судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

г) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

е) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

ж) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

з) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;

к) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

л) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

м) участник закупки не является офшорной компанией;

н) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

3. К участникам закупки Заказчик вправе установить дополнительные требования, в том числе:

а) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

б) положительная деловая репутация, в том числе за определенный промежуток времени;

в) наличие опыта исполнения аналогичных договоров (к примеру, количество ранее выполненных договоров аналогичных по объему поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг), в том числе за определенный промежуток времени;

г) наличие производственных (в т.ч. складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, наличию машин и оборудования необходимого для поставки товара (выполнения работ, оказания услуг));

д) наличие трудовых ресурсов (наличие в штате (или на основе договоров гражданско-правового характера) специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области, и т.п.);

е) наличие соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств отраженных по данным бухгалтерской отчетности и т.п.);

ж) наличие действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества). При этом в документации о закупке должен быть указан стандарт, которому должна соответствовать система менеджмента качества (со ссылкой «либо аналог» либо «или эквивалент») или должны быть изложены основные требования к такой системе;

з) отсутствие у участника закупки на дату подведения итогов перед Заказчиком неисполненных просроченных более 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;

и) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к субъектам малого и среднего предпринимательства, в случае осуществления закупки, участниками которой в соответствии с извещением о закупке являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

к) привлечение к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, в объеме, определяемом участниками закупки самостоятельно, в случае если извещением об осуществлении закупки, документации о закупке установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

л) участник закупки не является офшорной компанией;

м) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

н) наличие у участника закупки статуса дилера (дистрибьютера, вендора, представителя и т.п.);

4. Требования к участникам закупок, предусмотренные настоящей статьей, могут быть также установлены Заказчиком в документации о закупке к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора. В этом случае в составе заявки участник должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам.

5. Ответственность за соответствие требованиям, указанным в части 2 и 3 настоящей статьи, в том числе наличие у них разрешающих документов всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, несет участник закупки.

6. В случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько

физических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей подтверждение соответствия требованиям предусмотренным настоящей статьей, представляется в заявке в отношении участника закупки, подающего заявку (коллективная заявка), с учетом распределения обязанностей между лицами, выступающими на стороне такого участника.

7. Лица, решившие принять участие в закупке на стороне одного участника закупки, представляющего заявку на участие в закупке, должны заключить между собой соглашение, соответствующее нормам законодательства Российской Федерации и содержащее следующие требования:

- соглашение должно быть оформлено в простой письменной форме и подписано каждым лицом, выступающим на стороне одного участника закупки;

- в соглашении должны быть определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения будущего договора;

- в соглашении должно быть приведено распределение объемов, стоимости и сроков осуществления поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами группы;

- в соглашении должен быть определен представитель сторон (лидер), который в дальнейшем представляет интересы каждого члена группы во взаимоотношениях с Заказчиком, с наличием прав на подписание заявки, представление интересов и др.;

- в соглашении должна быть установлена солидарная ответственность каждого члена группы по обязательствам, связанным с участием в закупке, и солидарная ответственность за своевременное и полное исполнение будущего договора;

- соглашением должно быть предусмотрено, что все операции по выполнению будущего договора в целом, включая платежи, совершаются исключительно с лидером;

- срок действия соглашения должен быть не менее срока исполнения обязательств по будущему договору и гарантийного срока на товары, работы, услуги, предусмотренные в документации о закупке;

- с момента открытия доступа к заявкам на участие в закупке и до момента заключения договора внесение любых изменений в соглашение не допускается, а с момента заключения договора в обязательном порядке согласовывается с Заказчиком.

8. Заявка на участие в закупке подается лидером группы от группы лиц.

9. При оценке заявки на участие в закупке, поданной несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, количественные показатели суммируются, качественные определяются максимальным значением.

10. Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, не вправе подавать заявки на участие в закупке в отношении того же лота самостоятельно или на стороне другого участника закупки.

11. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

12. Перечень документов, подтверждающих соответствие участника требованиям документации о закупке, а также требования к их оформлению определяются настоящим Положением и документацией о закупке.

Статья 11. Единство требований предъявляемых к участникам закупки

Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

Статья 12. Обеспечение заявки на участие в закупке

1. Заказчик вправе установить требование к обеспечению заявок на участие в конкурентных закупках при условии, что начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей. При этом размер обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, устанавливается в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

2. Заказчик не устанавливает в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке в бумажной форме может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств на указанный в документации заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в электронной форме среди субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.1. В случае проведения конкурентной закупки в электронной форме, Заказчик вправе установить требование о перечислении участниками закупки денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупки на расчетный счет Заказчика указанный в документации, на расчетный счет оператора электронной площадки, на которой проводится такая закупка, либо на специальный счет, открытый таким участником в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом № 44-ФЗ или требование о предоставлении независимой гарантии.

4. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке осуществляется участником закупки.

5. В извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии.

6. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, и до даты подведения итогов конкурентной закупки денежные средства не поступили на счет, указанный заказчиком в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем десять рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола, составленного по итогам конкурентной закупки. При этом осуществляется возврат в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя закупки и участнику процедуры закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер, участника закупки, признанного единственным

участником закупки, которому такие денежные средства возвращаются в случае заключения договора;

- 2) отмена закупки;
- 3) отклонение заявки участника закупки;
- 4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- 5) получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;
- 6) отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с победителем закупки в случаях предусмотренных настоящим Положением.

8. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ победителя закупки, участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, участника закупки, признанного единственным участником закупки, от заключения договора;

2) непредоставления или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае если в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке установлены требования обеспечение исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

9. Заказчик принимает в качестве обеспечения заявки независимую гарантию выданную банком, включенным в перечень банков предусмотренный частью 1.2. статьи 45 Закона № 44-ФЗ. Срок действия независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

10. Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия независимой гарантии с учетом требований части 10 настоящей статьи;

6) условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии;

7) перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии, а именно: документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по независимой гарантии (доверенность) (в случае, если требование по независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

11. Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

12. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора независимую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

13. Основанием для отказа в принятии независимой гарантии заказчиком является:

1) несоответствие независимой гарантии условиям, указанным в части 10 настоящей статьи;

2) несоответствие независимой гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке.

14. Возврат независимой гарантии в случаях, указанных в части 7 настоящей статьи, заказчиком лицу или гаранту, предоставившим независимую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

Статья 13. Обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств

1. Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке, проекте договора, может быть установлено требование обеспечения исполнения договора.

2. Размер обеспечения исполнения договора может составлять не более тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки.

3. В случае, если проектом договора предусматривается выплата аванса, то Заказчик устанавливает в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке, проекте договора, требование обеспечения исполнения договора в размере не менее чем размер аванса. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, участник закупки, с которым заключается договор, предоставляет обеспечение исполнения договора с учетом положений статьи 39 настоящего Положения.

4. Обеспечение исполнения договора может предоставляться участником конкурентной закупки с которым заключается договор путем внесения денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в электронной форме среди субъектом малого и среднего предпринимательства.

5. Выбор способа обеспечения исполнения договора из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке осуществляется участником конкурентной закупки, с которым заключается договор.

6. В извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия независимой гарантии.

7. Договор заключается после предоставления участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в соответствии с настоящим Положением.

8. В случае непредоставления участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

9. Денежные средства, предоставляемые участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, в качестве обеспечения исполнения договора, перечисляются на счет Заказчика указанный в документации о закупке, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

10. По завершению поставки товара (выполнению работ, оказания услуг) Поставщик вправе направить Заказчику письменное требование о возврате обеспечения исполнения договора. Срок возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения договора, не должен превышать 30 (тридцати) дней с момента приемки товара (работ, услуг) в полном объеме.

11. Заказчик производит удержание денежных средств, поступивших в качестве обеспечения исполнения договора, на счете Заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами в полном объеме, в следующих случаях:

1) заявленный отказ поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения заключенного договора;

2) расторжение договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в одностороннем порядке;

3) иной случай, предусмотренный проектом договора.

12. Заказчик производит удержание денежных средств, поступивших в качестве обеспечения исполнения договора, на счете Заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами в размере обязательств поставщика по уплате штрафов и неустоек и (или) иных случаях предусмотренных проектом договора.

13. Гарантийные обязательства, обеспечиваемые независимой гарантией конкретизируются в проекте договора.

14. Заказчик принимает в качестве обеспечения исполнения договора независимую гарантию выданную банком, включенным в перечень банков предусмотренный частью 1.2. статьи 45 Закона № 44-ФЗ. Срок действия независимой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

15. Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия независимой гарантии с учетом требований части 10 настоящей статьи;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении;

7) условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование

заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии;

8) перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии, а именно:

а) расчет суммы, включаемой в требование по независимой гарантии;

б) платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по независимой гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

в) документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по независимой гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

г) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по независимой гарантии (доверенность) (в случае, если требование по независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

16. Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

17. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора независимую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

18. Основанием для отказа в принятии независимой гарантии заказчиком является:

1) несоответствие независимой гарантии условиям, указанным в части 14 настоящей статьи;

2) несоответствие независимой гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке.

Раздел 5. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК.

Статья 14. Основания проведения закупок

1. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с Планом закупки товаров, работ, услуг (далее – План закупки) (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупок), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом № 223-ФЗ), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

2. План закупки утверждается Генеральными директором Заказчика или иным уполномоченным лицом.

3. Формирование Плана закупки и его размещение в ЕИС осуществляется Заказчиком в порядке, определенном Правилами формирования плана закупки, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

4. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг.

5. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

Статья 15. Планирование закупок

1. Порядок планирования закупок определяется настоящим Положением, а также внутренними нормативно – правовыми актами Заказчика.

2. При планировании закупок и подготовке документации закупки должны учитываться нормативная или расчетная длительность технологического цикла поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

3. Корректировка утвержденного плана закупки заказчиком может проводиться по основаниям, предусмотренным нормативными актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в том числе в случаях:

- изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

- изменения более чем на десять процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения

конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;
- установленных локальными актами заказчика.

Статья 16. Принятие решения о проведении закупки

1. Решение об осуществлении закупки принимает Генеральный директор Заказчика или иное уполномоченное им лицо. Оформление решения о закупке осуществляется в соответствии с внутренними нормативно-правовыми актами Заказчика.

2. Генеральный директор Заказчика вправе издавать приказы (распоряжения, иные распорядительные документы), детализирующие и конкретизирующие порядок осуществления закупок, касающиеся создания закупочных комиссий, рабочих или экспертных групп, иных временных или постоянных органов, привлекаемых к осуществлению закупочной деятельности, определению их состава и порядка работы. Данные приказы (распоряжения, иные распорядительные документы) не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Положению.

3. Заказчиком разрабатываются в развитие настоящего Положения регламенты и иные локальные нормативные акты по организации закупочной деятельности, которые утверждаются Генеральным директором Заказчика или иным уполномоченным им лицом.

Статья 17. Формирование комиссии по осуществлению конкурентных закупок

1. Решение о создании Комиссии по осуществлению конкурентных закупок (далее – Комиссия) и определение её персонального состава осуществляется до размещения в единой информационной системе извещения о закупке, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документации о закупке и оформляется приказом генерального директора Заказчика.

2. В состав Комиссии могут входить как сотрудники Заказчика, так и сторонние лица.

3. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек. Назначается председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь Комиссии. Для проведения заседания Комиссии и принятия решений необходимо присутствие не менее половины от общего числа членов Комиссии (кворум).

4. Комиссии могут создаваться для проведения отдельной закупки, либо действовать на регулярной основе (в том числе в рамках серии однотипных закупочных процедур, в рамках закупки товаров, работ, услуг определенного вида или закупки на определенных рынках).

5. Основной функцией Комиссии является принятие решений в рамках закупок. Конкретные цели и задачи формирования Комиссии, права, обязанности и ответственность членов Комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются Положением о Комиссии, утвержденным Генеральным директором Заказчика.

6. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

7. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо

состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

8. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 7.2 настоящей статьи. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 7.2 настоящей статьи, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 7.2 настоящей статьи.

Статья 18. Публикация информации о закупках в единой информационной системе

1. При осуществлении закупки в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ (далее – информация о закупке). В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящей частью, может быть размещена заказчиком в единой информационной системе в случае, если это предусмотрено положением о закупке.

2. В случае закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящей статьей, не подлежит размещению в единой информационной системе, в соответствии с п. 5 ст. 4 223 ФЗ.

3. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

4. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня

устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

5. Размещение заказчиками в единой информационной системе информации о закупке, предоставление доступа к такой информации осуществляются без взимания платы. Порядок размещения в единой информационной системе, на официальном сайте положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке, предоставления информации и документов из единой информационной системы устанавливается Правительством Российской Федерации. Порядок регистрации заказчиков в единой информационной системе устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на ведение единой информационной системы.

6. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации.

7. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче независимых гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытие и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

8. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 6 и 7 настоящей статьи;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

В случае если в отчетном месяце заказчик не осуществлял закупки, в ЕИС подлежит размещению отчет, содержащий нулевые значения.

8.1. Информация о годовом объеме закупок, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

Осуществление закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках

товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (вместе с "Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема", "Требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства") (далее – Постановление №1352).

В случае если на Заказчика не распространяется Постановление №1352, то Заказчик не размещает информацию о годовом объеме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в единой информационной системе.

9. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящей статье информацию на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10. Заказчик вправе создавать корпоративные информационные системы в сфере закупок товаров, работ, услуг, взаимодействующие с единой информационной системой (далее - корпоративные информационные системы).

11. Создаваемые корпоративные информационные системы, предусмотренные частью 10 настоящей статьи должны соответствовать требованиям предъявляемым к взаимодействию корпоративных информационных систем с единой информационной системой предусмотренных Законом № 223-ФЗ.

12. В случае, если информация о конкурентной закупке, размещенная в корпоративных информационных системах в сфере закупок товаров, работ, услуг не соответствует информации об этой закупке, размещенной в единой информационной системе, приоритет имеет информация, размещенная в единой информационной системе.

13. Положение о закупке, изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС в течение пятнадцати дней со дня их утверждения.

14. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

15. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

16. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

17. В форме Плана закупок, размещаемой в Единой информационной системе, требуется указывать количество поставляемого при закупках товара. Если работы связаны со строительством, необходимо указать информацию только о товаре, подлежащем принятию заказчиком к бухгалтерскому учету в качестве отдельного объекта основных средств в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012 г. N 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» в редакции на дату размещения.

В плане закупок по каждому коду целевой статьи расходов потребуется указывать информацию о субсидиях, при субсидировании из источников финансирования в соответствии с целевыми программами, предусмотренными законодательством РФ.

18. Заказчик формирует перечень товаров, работ, услуг (далее – ТРУ), закупаемых у субъектов малого и среднего предпринимательства, перечень подлежит утверждению руководителем Заказчика и размещению в ЕИС, при этом должен быть утвержден или изменен и размещен в ЕИС не позднее дня размещения сведений о закупке.

19. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны сведения, предусмотренные частью 9 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ.

20. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны сведения (информация), предусмотренные частью 10 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ.

Статья 19. Извещение об осуществлении конкурентной закупки

В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны сведения, предусмотренные частью 9 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ, в том числе:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, фамилия имя и отчество (при наличии) контактного лица Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии со статьей 9 настоящего Положения (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);
- 9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

Статья 20. Документация о конкурентной закупке

В документации о конкурентной закупке должны быть указаны сведения (информация), предусмотренные частью 10 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ, в том числе:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и

предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, исполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, исполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии со статьей 9 настоящего Положения.

16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

Раздел 6. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

Статья 21. Применяемые способы закупок

1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупок:

1.1. Конкурентные способы закупок, путем проведения торгов:

- конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений)
- запрос конкурентных предложений (открытый запрос конкурентных предложений, закрытый запрос конкурентных предложений, запрос конкурентных предложений в электронной форме).

1.2. Неконкурентные способы закупок:

- закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- анализ цен (открытый анализ цен, закрытый анализ цен, анализ цен в электронной форме);
- проведение ценового запроса в электронном магазине;
- закупка с использованием торгового портала.

2. Способы закупок, предусмотренные частью 1.2. Положения, не являются какой-либо формой торгов и, не попадают под действие статей 447- 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а так же не являются публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Все способы закупок предусмотренные настоящей статьей могут проводится как в бумажной форме (на бумажном носителе), так и в электронной форме с использованием функционала электронной площадки. Решение о форме проведения закупки принимает Заказчик.

Статья 22. Конкурс

1. Конкурс – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

2. Конкурс может быть открытый или закрытый. Конкурс может проводиться в электронной форме с использованием функционала электронной площадки.

3. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4. Конкурс может включать в себя один или несколько этапов, в том числе:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг;

5) иные этапы предусмотренные документацией о закупке.

5. При включении в конкурс этапов, указанных в части 4 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в части 4 настоящей статьи. Каждый этап конкурса может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 4 настоящей статьи;

3) в извещении о проведении конкурса должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса не составляется. По окончании последнего этапа конкурса, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 4 настоящей статьи, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 3 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса. При этом участники конкурса не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 4 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса, соответствующими

требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, составляемого по результатам этапа конкурса, предусмотренного пунктом 1 или 2 части 4 настоящей статьи, любой участник конкурса вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса окончательного предложения;

8) участник конкурса подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненного извещения о проведении конкурса и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. В документации о закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 настоящей статьи:

а) участники конкурса должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

6. Порядок применения этапов указанных в части 4 настоящей статьи, с учетом правил указанных в части 5 настоящей статьи, устанавливается в документации о закупке.

7. Заявки на участие в конкурсе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, указанным в документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.

Статья 23. Аукцион

1. Аукцион - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

2. Аукцион может быть открытый или закрытый. Аукцион может проводиться в электронной форме с использованием функционала электронной площадки.

3. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4. Аукцион может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

4.1. Аукцион может включать в себя этап проведения переторжки, при этом должны соблюдаться следующие правила:

а) участники аукциона должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого аукциона;

б) участники аукциона подают дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими в ходе проведения аукциона;

в) если участник аукциона не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

5. Аукцион включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона.

6. Порядок проведения квалификационного отбора указанного в части 4 настоящей статьи, устанавливается в документации о закупке.

7. Заявки на участие в аукционе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, указанным в документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.

Статья 24. Запрос котировок

1. Запрос котировок – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

2. Запрос котировок проводится в электронной форме с использованием функционала электронной площадки. Запрос котировок может проводиться и в закрытой форме в соответствии со статьей 73 настоящего Положения.

3. Информация о проведении запроса котировок в электронной форме, включая извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих

дней до установленной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Документация о закупке при проведении запроса котировок в электронной форме не разрабатывается.

4. Запрос котировок состоит из одного этапа, включающего открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол (итоговый протокол).

5. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса котировок в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренном статьей 34 настоящего Положения.

Статья 25. Запрос предложений

1. Запрос предложений – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

2. Запрос предложений может быть открытый в электронной форме (с использованием функционала электронной площадки) и закрытый.

3. Информация о проведении запроса предложений в электронной форме, включая извещение и документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

4. Запрос предложений в электронной форме проводится в соответствии со следующими этапами:

1) рассмотрение первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

2) сопоставление ценовых предложений;

3) рассмотрение вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям оценки;

4) подведение итогов запроса предложений в электронной форме.

5. Заявки на участие в запросе предложений представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений, указанным в документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.

6. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Порядок формирования протоколов определен ст.60 настоящего Положения.

Статья 26. Запрос конкурентных предложений

1. Запрос конкурентных предложений – способ неконкурентной закупки, при котором в описании предмета закупки могут не соблюдаться требования части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ и при котором победителем запроса конкурентных предложений признается участник закупки, заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

2. Запрос конкурентных предложений может быть открытый и закрытый. Запрос конкурентных предложений может проводиться в электронной форме с использованием функционала электронной площадки.

3. Информация о проведении запроса конкурентных предложений, включая извещение и документацию о проведении запроса конкурентных предложений в электронной форме, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

4. Запрос конкурентных предложений проводится в соответствии со следующими этапами:

- 1) рассмотрение первых частей заявок на участие в запросе конкурентных предложений;
- 2) сопоставление ценовых предложений;
- 3) рассмотрение вторых частей заявок на участие в запросе конкурентных предложений, оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям оценки;
- 4) подведение итогов запроса конкурентных предложений.

5. Заявки на участие в запросе конкурентных предложений представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе конкурентных предложений, указанным в документации о закупке с учетом требований ст. 63 настоящего Положения.

6. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Порядок формирования протоколов определен ст.60 настоящего Положения.

Статья 27. Анализ цен

1. Анализ цен – способ неконкурентной закупки, при котором в описании предмета закупки могут не соблюдаться требования части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ и при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении закупки, и содержит наиболее низкую цену договора.

2. Анализ цен может быть открытый и закрытый. Анализ цен может проводиться в электронной форме с использованием функционала электронной площадки.

3. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении закупки не менее чем за четыре дня до даты истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен.

4. Анализ цен состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в таком запросе. По результатам указанного этапа составляется протокол рассмотрения заявок на участие в анализе цен.

Статья 28. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – это способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (подрядчику, исполнителю).

2. Закупка товаров, работ, услуг путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться, в следующих случаях:

1) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года N 147-ФЗ "О естественных монополиях", а также услуг центрального депозитария;

2) выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

3) осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей, без учета НДС;

4) закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

5) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению и услуг по реализации сжиженного газа, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

6) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме;

7) поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов;

8) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

9) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

10) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

11) заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

12) заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление;

13) признание несостоявшимся конкурса (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукциона (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запроса котировок (открытый запрос котировок, запрос котировок в

электронной форме, закрытый запрос котировок), запроса предложений (открытый запрос предложений, запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

14) признание несостоявшимися запроса конкурентных предложений (открытый запрос конкурентных предложений, закрытый запрос конкурентных предложений, запрос конкурентных предложений в электронной форме), анализа цен (открытый анализ цен, закрытый анализ цен, анализ цен в электронной форме).

15) заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

16) осуществление закупок лекарственных препаратов;

17) заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

18) аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства;

19) заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами;

20) осуществление закупок юридических услуг в целях обеспечения защиты интересов Заказчика в иностранных и международных судах и арбитражах, а также в органах иностранных государств;

21) осуществляется закупка товаров, работ, услуг у поставщика (исполнителя, подрядчика), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации;

22) закупки, связанные с национальной обороной или национальной безопасностью, когда Заказчик определяет, что закупки из одного источника являются наиболее приемлемым методом закупок;

23) закупка услуг фиксированной и мобильной (подвижной) связи в связи с наличием существующей у Заказчика номерной емкости конкретного оператора связи;

24) закупка услуг по обеспечению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае, когда выделенная сеть связи и оборудование уже имеют существующее подключение;

25) если необходимо обеспечить совместимость закупаемых товаров с ранее закупленными товарами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность товаров, альтернативным рассматриваемым;

При принятии решения о закупке по данному основанию следует проверить, действительно ли закупка у иного поставщика вынудит Заказчика приобретать товар с иными техническими характеристиками, что может привести к значительным техническим трудностям в работе и обслуживании.

26) закупка работ, услуг, являющихся естественным продолжением работы (услуги), оказанной ранее, у подрядчика (исполнителя) такой работы (услуги), в случаях, когда необходимо обеспечить преемственность работ (услуг) и приобретенный подрядчиком (исполнителем) в ходе выполнения работ (оказания услуг) опыт, необходимый для выполнения (оказания) закупаемых работ (услуг);

При принятии решения о закупке по данному основанию следует проверить, действительно ли закупка у иного подрядчика (исполнителя) вынудит Заказчика испытывать значительные трудности и нести дополнительные издержки от смены

подрядчика (исполнителя), обладающего специфическим опытом и наработанными связями для успешного выполнения работ, оказания услуг.

27) когда на проведение конкурентных процедур у Заказчика объективно нет времени (аварийное, чрезвычайное, оперативное, срочное удовлетворение нужд Заказчика в товарах, работах, услугах);

Под аварийным удовлетворением нужд Заказчика, в том числе, следует понимать ликвидацию последствий технологических нарушений (аварии, инциденты, технологические отказы).

28) закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и отсутствует равноценная замена;

Критериями, позволяющими воспользоваться данным пунктом, могут быть следующие:

а) товары (работы, услуги) производятся по уникальной технологии, либо обладают уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами;

б) поставщик (подрядчик, исполнитель) является монополистом, зарегистрированным в антимонопольных органах в установленном порядке;

в) поставщик, является единственным официальным дилером поставщика, обладающего вышеуказанными свойствами;

г) поставщик (подрядчик, исполнитель) является единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в данном регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным;

д) поставщик или его единственный дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание товара, поставленного ранее и наличие иного поставщика невозможно по условиям гарантии.

29) в случае закупки товаров, работ, услуг по договорам, заключаемым на основании рамочного (генерального) соглашения, при условии, что оно не противоречит антимонопольному законодательству, а также заключено в соответствии с процедурами настоящего Положения и на срок не более двух лет (или для реализации какого-то определенного ограниченного во времени проекта);

30) при закупках товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем рыночные цены), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

Например: распродажи, приобретение у поставщика, ликвидирующего свою хозяйственную деятельность; у конкурсных управляющих при банкротстве; по соглашению с кредиторами или согласно аналогичной процедуре; у поставщика, в силу каких-либо обстоятельств дающего значительные кратковременные скидки и т.п.

31) в случае, если условиями основного договора предусмотрена пролонгация;

32) в случае, если договорами с органами государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации, кредитными, гарантирующими кредит либо софинансирующими организациями, предусмотрен особый порядок закупок за счет предоставляемых ресурсов (совместного финансирования на основе кредитов, лизинга, бюджетного финансирования и т.д.). Особый порядок может предусматривать отклонения от настоящего Положения (например, если при проведении закупок на средства государственного бюджета или международных финансовых структур закупки осуществляются в порядке, установленном финансирующими органами);

33) товары, работы, услуги закупаются у дочерних (зависимых) предприятий Заказчика, специально созданных для производства, поставки (выполнения, оказания) таких товаров, работ, услуг;

34) при закупках услуг по обучению, проведению семинаров, консультационных, экспертных услуг, услуг адвокатов, если специфика закупки такова, что равноценная замена исполнителя невозможна;

35) наличие иных обстоятельств по специальному решению генерального директора Заказчика:

1) Отсутствует конкуренция поставщиков на товарном рынке, в границах которого (в том числе географических), исходя из экономической, технической или иной возможности либо целесообразности, АО «Теплоэнерго» могло бы приобрести товар;

2) Закупаемые товары (работы, услуги) в силу своих особенностей или в силу специфики и сроков строительства объекта (реализации мероприятия) и (или) технологической связи с другими объектами и мероприятиями могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3) Вследствие чрезвычайного события возникает срочная потребность вкупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других способов закупок невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для реализации таких способов;

4) Вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды или возникает угроза срыва производственных процессов заказчика и для предотвращения и/или ликвидации последствий таких обстоятельств возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно. При этом указанные обстоятельства должны иметь документальное подтверждение.

5) Возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по договору (контракту), в соответствии с которым заказчик является исполнителем, приобретение которой иными процедурами закупок в предусмотренные для исполнения обязательств по такому договору (контракту) сроки невозможно.

6) Закупки устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности закупка товаров, работ, услуг, связанных с удовлетворением административно-управленческих потребностей заказчика, требующих оперативного обеспечения непрерывности производственного процесса и деятельности персонала:

- заключение договоров с физическими лицами на оказание различных услуг;
- поставка бумаги, полиграфической и печатной продукции, канцелярской, бухгалтерской и электронно-вычислительной техники, канцелярских принадлежностей,
- заключение договоров на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей, по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники для офисов, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования,
- заключение договоров по обслуживанию и содержанию собственных зданий и помещений, в том числе, текущий ремонт, уборка, вывоз мусора и проч.)

7) Закупка услуг по открытию и ведению независимых счетов, получению кредитов и/или займов, получению независимых гарантий, размещению депозитов, услуг на рынке ценных бумаг, услуг по договору лизинга, по страхованию имущества, по страхованию ответственности.

Закупка, указанных в настоящем пункте услуг, осуществляется по результатам проведения мониторинга.

36) Закупка товаров, работ, услуг в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора повлекшее его расторжение.

37) При осуществлении закупки любых товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 1 000 000 (Один миллион) рублей, включая все налоги, в целях необходимости обеспечения материальными ресурсами, работами, услугами требуемого качества для соблюдения непрерывности и бесперебойности производственного цикла.

При этом для создания конкурентных условий закупки товаров, работ, услуг стоимостью от 100 000 (Ста тысяч) до 1 000 000 (Одного миллиона) рублей, включая все налоги, Заказчик предварительно производит процедуру сравнительного анализа, оценки и сопоставления предложений не менее, чем 2 (двух) поставщиков, подрядчиков или исполнителей на необходимые товары, работы или услуги и по результатам отбора определяют кандидатуру единственного поставщика, подрядчика или исполнителя.

Решение о заключении такого договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с единственным поставщиком, подрядчиком или исполнителем принимается Комиссией.

Обоснование выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) хранится вместе с договором.

При этом объем закупок, проведенных на основании данного подпункта в течение календарного года, не должен превышать 8 000 000 (Восемь миллионов) рублей.

38) Выполнение строительно-монтажных работ по ремонту и обслуживанию тепловых сетей, а также строительству новых тепловых сетей. При этом обоснование НМЦД производится на основании проектно-сметного метода и/или анализа рынка.

Решение о заключении такого договора на выполнение работ с единственным подрядчиком принимается Комиссией.

39) Текущий и капитальный ремонт зданий и объектов предприятия. При этом обоснование НМЦД производится на основании проектно-сметного метода и/или анализа рынка.

Решение о заключении такого договора на выполнение работ с единственным подрядчиком принимается Комиссией.

3. Заключается договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который является субъектом малого и среднего предпринимательства на сумму не превышающую 2 000 000 (Два миллиона) рублей 00 коп. с учетом всех налогов, сборов и иных обязательных платежей.

4. Осуществление закупки товаров, работ, услуг в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в электронном виде (электронном магазине), стоимость которых не превышает 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 коп. с учетом всех налогов, сборов и иных обязательных платежей.

5. Для осуществления закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства заказчик вправе провести неконкурентную закупку в электронной форме на электронной площадке участниками которых могут быть только СМСП в порядке, предусмотренном пунктом 20(1) Постановление №1352.

6. Для осуществления неконкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке участниками которых могут быть только СМСП предусматривается следующее:

а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;

б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей;

в) размещение участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к такому товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом "в" настоящего пункта, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом "г" настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

е) определение согласно критериям оценки, утвержденным в положении о закупке, заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом "д" настоящего пункта;

е1) к критериям, указанным в пункте «е» относятся:

- цена исполнения договора, предлагаемая потенциальным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

- срок поставки товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) соответствует требованиям заказчика, указанный в информации о закупаемом товаре, работе, услуге;

- срок гарантии на товар (выполняемую работу, оказываемую услугу) соответствует требованиям заказчика, указанный в информации о закупаемом товаре, работе, услуге;

- соответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), технических и качественных характеристик, а также эксплуатационных характеристик (при необходимости) предмета закупки, установленные заказчиком;

- а также иным требованиям к товарам (работам, услугам), участнику закупки из числа СМСП, установленным в информации о закупаемом товаре, работе, услуге.

ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом "е" настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом "г" настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

Статья 28.1 Порядок подготовки и осуществления закупки с использованием торгового портала

1. Неконкурентная закупка в электронной форме с использованием Торгового портала проводится с применением предусмотренных на нем закупочных процедур, обеспечивающих соперничество между участниками закупки за право заключения договора поставки (выполнения работ, оказания услуг) с Заказчиком.

2. Для целей настоящего раздела используются следующие термины и определения:

Заявка – не являющийся офертой или публичной офертой запрос информации о цене и иных условиях поставки (выполнения работ, оказания услуг);

Уведомление поставщика (подрядчика, исполнителя) – адресованный Заказчику и не являющийся офертой ответ на Заявку, содержащий информацию поставщика (подрядчика, исполнителя) об условиях поставки (выполнения, оказания) идентичных товаров (работ, услуг) или при их отсутствии однородных товаров (работ, услуг);

Идентичные товары (работы, услуги) – товары (работы, услуги), признаваемые идентичными в соответствии с пунктом 4.4.2;

Однородные товары (работы, услуги) – товары, работы, услуги, признаваемые однородными в соответствии с пунктом 4.4.3;

Справочник – справочник, содержащий информацию о товарах, работах, услугах, которые могут быть реализованы посредством Торгового портала.

3. При подготовке и осуществлении закупки с использованием функционала Торгового портала Заказчик и участники закупки руководствуются следующим:

- Заказчик размещает Заявку и осуществляет выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) из числа поставщиков (подрядчиков, исполнителей), зарегистрированных на Торговом портале и разместивших на нем свои прайс-листы, уведомившего о готовности исполнить Заявку (далее – Уведомление);

Правила регистрации поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на Торговом портале размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- зарегистрированный поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан своевременно вносить изменения в данные, представленные им при регистрации на Торговом портале, в том числе о его статусе как субъекта малого и среднего предпринимательства, в течение 5 (пяти) дней с даты таких изменений;

- правила работы на Торговом портале (регламент), в том числе формы прайс-листов, содержащих сведения о стоимости товаров (работ, услуг) поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Заказчик:

- осуществляет подбор позиций необходимого товара (работы, услуги);

- формирует Заявку и направляет ее поставщикам (подрядчикам, исполнителям), разместившим на Торговом портале свои прайс-листы;

- осуществляет сбор Уведомлений поставщика (подрядчика, исполнителя) и анализ содержащейся в них информации об условиях поставки товаров (работ, услуг);

- уточняет данные о поставке (выполнении работ, оказании услуг) посредством направления дополнительного запроса (при необходимости);

- оформляет предварительный заказ поставщику (подрядчику, исполнителю).

4.1. Заявка включает в себя следующие сведения:

1) наименование товара, работы, услуги из Справочника и его описание и характеристики;

2) единица измерения;

3) количество товара, работы, услуги;

4) минимальная норма отгрузки товара, работы, услуги;

5) стоимость товара, работ, услуг с указанием налога на добавленную стоимость, в соответствии с ценой за единицу товара, работы, услуги, указанной в прайс-листе поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) место (адрес) и условия доставки (поставки товара, выполнения работы, оказания услуги);

7) условия и порядок оплаты;

8) особые условия, комментарии (при необходимости);

9) срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

10) срок приёма Уведомлений поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

11) приоритетные для Заказчика позиции и отдельные требования к условиям поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) (при необходимости).

12) запрос о стоимости одной или более интересующих Заказчика позиций идентичных товаров (работ, услуг) или при их отсутствии однородных товаров (работ, услуг), включая расходы по поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг) (при необходимости).

4.2. Установленный в Заявке срок приёма Уведомлений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) не должен быть менее 2 и более 5 рабочих дней со дня направления Заявки.

4.3. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в ответ на Заявку может представить Уведомление как по всем, так и по части позиций. При оформлении Уведомления включение сведений о стоимости товаров (работ, услуг) по позициям, указанным Заказчиком в Заявке, является обязательным.

4.4. Поставщик (подрядчик, исполнитель), получивший запрос Заказчика об уточнении данных о поставке (выполнении работ, оказании услуг) (Дополнительный

запрос), в течение 3 (трех) рабочих дней от даты его направления вправе сформировать уточненные данные о поставке (выполнении работ, оказании услуг). В случае, если поставщик (подрядчик, исполнитель) не сформировал уточненные данные в срок, указанный в настоящем пункте, Дополнительный запрос аннулируется и уточненные данные от поставщика (подрядчика, исполнителя) не принимаются.

4.5. По результатам рассмотрения Уведомлений Заказчик самостоятельно выбирает поставщика (подрядчика, исполнителя), чье предложение в большей степени соответствует требованиям Заявки и интересам Заказчика, и который отвечает требованиям Заказчика, после чего формирует предварительный заказ и направляет его данному поставщику (подрядчику, исполнителю) на подтверждение.

4.6. Поставщик (подрядчик, исполнитель) при получении предварительного заказа рассматривает его и принимает одно из следующих решений: подтверждает предварительный заказ либо отклоняет его.

4.7. Поставщик обязан принять решение в отношении предварительного заказа в течение 2 рабочих дней с момента направления предварительного заказа Заказчиком, о чем проинформировать Заказчика в тот же срок.

4.8. Заказчик вправе при получении оформленного и подтвержденного заказа от поставщика (подрядчика, исполнителя), подтвердить его посредством Торгового портала или отклонить подтверждение заказа без указания причин отклонения, в этом случае Заказчик не несет никакой ответственности перед поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

4.9. По результатам закупки с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается договор. Порядок формирования договора описан в статье 36 настоящего Положения.

Статья 29. Закупки в электронной форме

1. Любой способ закупки, предусмотренный настоящим Положением, может проводиться в электронной форме с использованием функционала электронной площадки.

2. Осуществление закупки в электронной форме является обязательным:

2.1 если предметом закупки является продукция, включенная в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме;

2.2. если проводятся закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

4. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Закона № 223-ФЗ.

Раздел 7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

§ 1. Общие положения

Статья 30. Подача заявок

1. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных извещением о проведении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Статья 30.1. Особенности подачи заявок в электронных закупках

1. Заказчик при проведении конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, запроса конкурентных предложений в электронной форме, анализа цен в электронной форме, вправе предусмотреть в документации о закупке требование о предоставлении заявок на участие в таких закупках в следующем составе:

- а) первая часть заявки на участие в закупке;
- б) вторая часть заявки на участие в закупке;
- в) ценовое предложение.

2. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, запрос конкурентных предложений в электронной форме, анализа цен в электронной форме может содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса конкурентных предложений, анализа цен и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке.

3. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, запросе конкурентных предложений в электронной форме может содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса конкурентных предложений или анализа цен информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона, запроса предложений или запроса конкурентных предложений в электронной форме о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

Статья 31. Порядок получения разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке

1. Любой участник закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 1 настоящей статьи, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса,

но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. При этом от одного участника закупки может поступить не более чем три запроса о разъяснении положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

3. Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Статья 32. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Заказчик вправе отменить закупку по одному или более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

2. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

3. По истечении срока отмены закупки в соответствии с частью 1 настоящей статьи и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

4. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки.

Статья 33. Изменение извещения о закупке и (или) документации о конкурентной закупке

1. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

Статья 34. Изменение и отзыв заявок

1. Участник закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

2. Участник закупки в бумажной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Статья 35. Протоколы составляемые в ходе осуществления закупки, а также по итогам конкурентной закупки

1. Протокол, составляемый в ходе осуществления закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

2. Протокол, составленный по итогам закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;
- б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению

значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

3. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

Статья 36. Договор

1. По результатам закупки товаров, работ, услуг заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке на участие в закупке участником, с которым заключается договор, в проект договора.

2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

3. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

5. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

6. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

7. В случае проведения закупки в электронной форме, договор по результатам конкурентной закупки заключается, протокол разногласий указанный в части 4 настоящей статьи направляется заказчику, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика.

8. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

9. В договор включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

10. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик вправе направить поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

11. Допускается заключение договора на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (перечень товаров, работ услуг устанавливается в документации), создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок, с несколькими участниками закупки и иных случаях, установленных заказчиком в документации о закупке.

12. В случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя.

13. Договор заключается после предоставления участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в соответствии с настоящим Положением (в случае если документацией о закупке было предусмотрено такое обеспечение).

14. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен настоящим Положением.

15. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, включенных в Перечень, установленный Приложением №1 к настоящему Положению, должен составлять не более 180 дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, при этом сумма такого договора должна быть не менее 100 тысяч рублей.

16. В случае проведения заказчиком закупки способом, который предусматривает оценку заявки по различным критериям, в т.ч. срок оплаты по договору, договор по результатам закупки будет заключен со сроком оплаты, предложенным победителем закупки. Если победитель уклонился или отказался от заключения, то в заключенном договоре будут указаны сроки оплаты, предложенные участником, которому присвоен второй номер.

17. При внесении в реестре договоров требуется указывать цену единицы товара или услуги (работы). В случае если предметом договора являются работы по сносу, возведению, реконструкции, ремонту и другие строительные работы, информацию о стране происхождения и стоимости единицы товара необходимо включить в реестр, относительно товара/материала, который подлежит принятию заказчиком к бухгалтеру в качестве отдельного объекта основных средств.

Информацию об исполнении договора в реестр договоров требуется вносить в течение 10 дней с момента исполнения договора, в том числе приемки товара, работы или услуги.

По каждому коду целевой статьи расходов требуется указать объём субсидий в обеспечении закупки, при субсидировании из источников финансирования в соответствии с целевыми программами, предусмотренными законодательством РФ.

Статья 36.1. Особенности проведения закупок с неопределенным объемом товаров, работ, услуг

1. Настоящей статьей установлены особенности осуществления закупок в случаях, если количество (объем) закупаемых товаров (работ, услуг) на стадии подготовки к проведению таких закупок невозможно определить (далее – закупки с неопределенным объемом).

2. При проведении конкурентной закупки, анализа цен в электронной форме с неопределенным объемом, анализа цен заказчик при определении победителя руководствуется: ценовым критерием. Победителем такой закупки признается участник, предложивший наиболее низкую цену единицы (сумму цен единиц) товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения договора.

3. Порядок определения победителя закупки с неопределенным объемом указывается в документации (извещении) о закупке.

4. Предложения участников в отношении максимального значения цены договора не рассматриваются заказчиком и не влияют на порядок отбора победителя такой закупки.

5. Проект договора, заключаемого при осуществлении закупки с неопределенным объемом, должен содержать максимальное значение цены договора, при этом при исполнении такого договора заказчик не обязан принимать товары (работы, услуги) на всю максимальную цену договора. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется на сумму, не превышающую максимальное значение цены договора.

6. В случае осуществления закупки с неопределенным объемом в договоре, заключаемом по результатам проведения такой закупки, в том числе договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должны быть определены цены единиц каждого товара (работы, услуги), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена (предусмотрено) в рамках исполнения такого договора. Цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается договор.

В случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) цена единицы товара (работы, услуги) определяется заказчиком в порядке, установленном настоящим положением.

7. Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, при этом цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не должна превышать предложенную участником закупки, с которым заключается договор.

В случае, если предложение о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги не поступило, договор заключается с участником закупки, заявка на участие которого подана ранее других заявок. Цена такого договора должна быть равна максимальному значению цены договора, указанному в извещении, документации о закупке, цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги не должна превышать начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, указанную в извещении, документации о закупке.

8. Заключение, изменение, расторжение договора, заключаемого по итогам закупки с неопределенным объемом, осуществляется в соответствии с условиями, указанными в настоящем Положении, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.

Статья 37. Особенности исполнения договоров

1. Исполнение договора включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Положением, в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения договора), предусмотренных договором, включая проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

2) оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

3) взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении договора в соответствии с настоящей статьей, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий договора.

2. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку обязан предоставить заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные договором, при этом заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

3. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с настоящим Положением.

4. По решению заказчика для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения договора может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

5. Приемка результатов отдельного этапа исполнения договора, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком), либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа. В случае привлечения заказчиком для проведения указанной экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения договора либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

Статья 38. Изменение, расторжение договора

1. Заказчик по согласованию с участником закупки при заключении и исполнении договора вправе изменить:

1) предусмотренный договором объем закупаемых товаров, работ, услуг не более чем на тридцать процентов;

2) в случае если при исполнении договора открывается необходимость выполнения работ, оказания услуг, не предусмотренных договором, при этом не выполнение таких работ, оказание таких услуг не позволит исполнить договор надлежащим образом, заказчик вправе дополнить договор такими работами, услугами;

3) сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) или просрочкой выполнения Заказчиком своих обязательств по договору;

4) цену договора:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если по предложению заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на тридцать процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на пятьдесят процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на двадцать процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

в) изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

г) в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации либо другими источниками информации, заслуживающими доверия;

2. В случае заключения договоров, длительностью, превышающей один календарный год, такие договоры могут предусматривать возможность корректировки цены закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с коэффициентами инфляции, официально опубликованными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

4. В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому заказчику.

5. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и

соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр договоров, заключенных заказчиком.

6. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

7. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

8. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

9. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым договор был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора, включается в установленном Законом 223-ФЗ порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Статья 39. Антидемпинговые меры при проведении закупок

1. Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке, требование в соответствии с которым, в случае если участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора:

а) договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении закупке;

б) договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере указанном в документации о проведении закупке и обоснования предлагаемой цены договора, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки (в случае поставки товара), иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг по предлагаемой цене.

2. Заказчик, вправе установить в документации о закупки, антидемпинговые меры предусмотренные пунктом а) и б) части 1 настоящей статьи, одновременно.

3. Увеличенное обеспечение исполнения договора и (или) обоснование цены, указанное в части 1 настоящей статьи, предоставляется участником закупки, с которым заключается договора, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора.

4. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), признанным уклонившимся от заключения договора, в связи с не предоставлением увеличенного обеспечения исполнения договора и (или) документов предусмотренных настоящей статьей включается в установленном Законом 223-ФЗ порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Статья 39.1. Критерии оценки заявок

1. Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в конкурсе, запросе предложений, запросе конкурентных предложений, заказчик устанавливает в документации о закупке критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.

2. Критериями оценки заявок могут быть:

а) цена договора;

б) качественные характеристики товаров, работ, услуг, являющиеся улучшенными по сравнению с указанными в описании предмета закупки;

в) положительная деловая репутация, в том числе за определенный промежуток времени;

г) наличие опыта исполнения аналогичных договоров (к примеру, количество ранее выполненных договоров аналогичных по объему поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг), в том числе за определенный промежуток времени;

д) наличие производственных (в т.ч. складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, наличию машин и оборудования необходимого для поставки товара (выполнения работ, оказания услуг);

е) наличие трудовых ресурсов (наличие в штате (или на основе договоров гражданско-правового характера) специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области, и т.п.);

ё) наличие соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств отраженных по данным бухгалтерской отчетности и т.п.);

ж) наличие действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества). При этом в документации о закупке должен быть указан стандарт, которому должна соответствовать система менеджмента качества (со ссылкой «либо аналог» либо «или эквивалент») или должны быть изложены основные требования к такой системе;

з) наличие статуса дилера (дистрибьютера, вендора и т.п.);

и) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

к) предоставление Заказчику отсрочки платежа за исполнение договора, указанная в количестве дней;

л) иные критерии установленные в документации.

3. Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели).

4. Вес критериев оценки устанавливается заказчиком в документации о закупке по его усмотрению. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных закупочной документацией, должно составлять 100 (%). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять 100 (%).

5. Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке. Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами Комиссии по осуществлению конкурентных закупок.

6. При оценке заявок допускается округление присвоенных по каждому из критериев баллов до двух знаков после запятой в соответствии с общепринятыми математическими правилами.

7. Если при рассмотрении заявок выясняется, что среди участников конкурса, запроса предложений, запроса конкурентных предложений (далее в рамках настоящего пункта – участник), подавших заявки на участие в закупке, имеются юридические, физические лица, применяющие различные (между собой) системы налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Заказчик вправе провести оценку заявок всех участников по критерию «цена договора» без учета налога на добавленную стоимость (НДС). Такой порядок может применяться только на этапе оценки

заявок участников в целях недопущения, ограничения конкуренции, недопущения предоставления участникам, применяющим упрощенную систему налогообложения, преимущественных условий участия в закупке.

8. Порядок оценки по критерию «цена договора» предусмотренный частью 7 настоящей статьи устанавливается в документации о закупке.

§ 2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Статья 40. Общий порядок проведения конкурса

В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, Заказчик и Комиссия по осуществлению конкурентных закупок:

а) разрабатывает, утверждает и размещает в единой информационной системе информацию о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;

б) в случае поступления от участника закупки запроса на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе в порядке установленном статьей 31 Положения;

в) при необходимости вносит изменения документацию о закупке;

г) принимает заявки на участие в конкурсе, поданные в срок и в порядке, установленные в документации о закупке;

д) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

е) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

ж) оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе в целях определения победителя конкурса;

з) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по осуществлению конкурентных закупок;

и) заключает договор по результатам закупки

й) выполняет иные функции предусмотренные настоящим Положением.

Статья 41. Извещение о проведении конкурса и документация о закупке

1. Информация о проведении конкурса, включая извещение о проведении конкурса, документацию о закупке, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны сведения, предусмотренные статьей 19 настоящего Положения.

3. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении конкурса Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию о закупке в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. При этом документация о закупке предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление документации о закупке, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии

документации о закупке и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о закупке в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

4. Документация о закупке, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать документации о закупке, предоставляемой в порядке, установленном извещением о проведении конкурса.

5. Документация о закупке наряду со сведениями, предусмотренными частью 20 настоящего Положения, должна содержать инструкцию по заполнению формы заявки на участие в конкурсе.

6. Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке возможность представления участником закупки одного или нескольких альтернативных предложений.

7. Получение разъяснения положений извещения о проведении конкурса и (или) документации о закупке осуществляется в порядке предусмотренном частью 31 настоящего Положения.

8. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса или в документацию о закупке. В течение трех дней со дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе.

9. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

10. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки.

Статья 42. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

1. Заказчик осуществляет прием заявок на участие в конкурсе до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении о проведении конкурса.

2. В случае проведения конкурса в бумажной форме, участник подает заявку на участие в конкурсе, в запечатанном конверте, по форме и в порядке, установленным документацией о закупке. Участник закупки вправе подать одну заявку на участие в конкурсе в отношении нескольких предметов конкурса (лотов).

Примечание: под конвертом понимается любая упаковка, надежно закрывающая содержимое (конверт, мешок и т.д.).

3. В случае проведения конкурса в электронной форме, участник подает заявку на участие в конкурсе, оператору электронной площадке в форме электронного документа.

4. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки (коллективный участник):

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае, если для участника эта сделка не является крупной, участник предоставляет в составе заявки справку за подписью уполномоченного лица, о том, что сделка не является крупной;

е) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, обязательным единым требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

ё) документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в конкурсе, в случае, если в документации о закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

2) согласие участника конкурса на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о закупке и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) предложение участника конкурса в отношении предмета закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара и указание на товарный знак (при наличии), в том числе:

1-1) при размещении закупки на поставку товара:

а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак;

2-1) согласие участника процедуры закупки на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке, при условии размещения закупки на выполнение работ, оказание услуг;

3-1) при размещении закупки на выполнение работ, оказание услуг для выполнения, оказания которых используется товар:

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, в том числе, означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого, содержится в документации о закупке, или согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке, если участник процедуры закупки предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак (при его наличии);

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара.

4) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.);

5) в случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько физических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей подтверждение соответствия требованиям предусмотренным статьей 10 настоящего положения,

представляется в отношении участника закупки, подающего заявку (коллективная заявка), с учетом распределения обязанностей между лицами, выступающими на стороне такого участника;

5) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

5. Заказчик, вправе установить в документации о закупке требование о представлении в составе заявки на участие в конкурсе, следующие сведения и документы:

а) сведения об участии в судебных разбирательствах;

б) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за шесть месяцев до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

в) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, дополнительным требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

г) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

6. Заявка на участие в конкурсе может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении конкурса;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника конкурса и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в документации о закупке.

7. Все заявки на участие в конкурсе, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, регистрируются Заказчиком.

8. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, Заказчик, обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.1. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в течение срока подачи заявок на участие и после его окончания, регистрируется секретарем Комиссии по осуществлению конкурентных закупок в журнале регистрации заявок.

8.2. По требованию участника конкурса секретарь Комиссии по осуществлению конкурентных закупок может выдать расписку в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием состояния конверта (наличие повреждений, признаков вскрытия), даты и времени получения заявки, ее регистрационного номера.

9. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование конкурса (лота), позволяющее определить конкурс (лот), на участие в котором подается заявка. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса

требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

10. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в конкурсе в порядке, предусмотренном статьей 34 настоящего Положения. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в конкурсе после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного документацией о закупке, не допускается. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено, определяется статьей 12 настоящего Положения.

11. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

12. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком.

13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

Статья 43. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе проводимом в бумажной форме

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в документации о закупке в качестве окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в документации о закупке. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день.

2. Заказчик предоставляет возможность всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в конкурсе Комиссия по осуществлению конкурентных закупок объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в конкурсе до вскрытия таких конвертов.

4. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, следующие сведения:

1) информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;

3) наличие информации и документов, предусмотренных документацией о закупке;

4) условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе

6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе должен содержать сведения, предусмотренные частью 1 статьи 35 настоящего Положения.

7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Комиссией по осуществлению конкурентных закупок, подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

Статья 44. Рассмотрение и допуск заявок на участие в конкурсе

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок в срок не более десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и документацией о закупке, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации о закупке.

2. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе Комиссией по осуществлению конкурентных закупок рассматриваются отдельно (в части представленных альтернатив) основное и альтернативные предложения участника. На стадию оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе основное и альтернативные предложения участника допускаются (или отклоняются) также отдельно. Причины допуска (отклонения) основного и альтернативных предложений, не затрагивающие представленную альтернативность, не должны различаться. Если какое-либо альтернативное предложение отличается от основного или другого альтернативного только ценой, то все альтернативные предложения такого участника отклоняются.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией по осуществлению конкурентных закупок принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в конкурсе.

4. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник процедуры закупки не допускается закупочной комиссией к участию в конкурсе в случае:

1) непредставления обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) в случае их наличия в заявке участника, если требования к предоставлению документов о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) были установлены в документации о закупке;

2) несоответствия участника процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), если таковые указаны в заявке участника, а требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в

документации о закупке, требованиям, установленным к ним в соответствии со статьей 10 и 42 настоящего Положения;

3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги.

5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки должен быть отстранен от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

6. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в конкурсе Заказчик, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе. Требования Заказчика, Комиссии по осуществлению конкурентных закупок направленные на изменение содержания заявки на участие в конкурсе, а также разъяснения участника закупки, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в конкурсе, не допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

7. Сведения об участниках закупки, признанных участниками конкурса, или об отказе в признании участников закупки участниками конкурса, с обоснованием такого решения, наряду со сведениями установленными частью 1 статьи 35 настоящего Положения отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению конкурентных закупок непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

9. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

10. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

11. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик передает такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к

документации о закупке. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и документацией о закупке, цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса.

12. При непредставлении Заказчику таким участником конкурса в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

13. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено, определяется статьей 13 настоящего Положения.

Статья 45. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Комиссией по осуществлению конкурентных закупок в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о закупке.

3. В случае если в извещении о проведении конкурса содержится указание на преференции для определенных групп участников процедуры закупки, при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе Комиссия по осуществлению конкурентных закупок должна учитывать такие преференции в пользу заявок на участие в конкурсе таких участников процедуры закупки.

4. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации о закупке. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть следующие критерии:

- цена договора, цена единицы товара, работы, услуги;
- срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- условия оплаты товара, работ, услуг;

4) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;

5) качество технического предложения участника процедуры закупки при осуществлении закупки работ, услуг;

б) квалификация участника процедуры закупки при осуществлении закупок товара, работ, услуг, в том числе:

а) наличие производственных (в т.ч. складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, наличию машин и оборудования необходимого для поставки товара (выполнения работ, оказания услуг);

- б) наличие трудовых ресурсов при осуществлении закупок работ, услуг;

- в) деловая репутация участника процедуры закупки при осуществлении закупок товара, работ, услуг, в том числе за определенный промежуток времени;
- г) наличие опыта исполнения аналогичных договоров (к примеру, количество ранее выполненных договоров аналогичных по объему поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг), в том числе за определенный промежуток времени;
- д) наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля).
- е) наличие соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств отраженных по данным бухгалтерской отчетности и т.п.);
- 7) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;
- 8) иные критерии, установленные в документации о закупке.

5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией по осуществлению конкурентных закупок каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

6. В случае если документацией о закупке предусмотрено право Заказчика заключить договоры с несколькими участниками закупки, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения договора. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, должно равняться указанному в документации о закупке количеству договоров.

7. Победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в конкурсе, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

8. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляется протокол, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после подведения итогов конкурса.

9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе содержит сведения предусмотренные частью 2 статьи 35 настоящего Положения и размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

10. Заказчик передает победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. Победитель конкурса обязан предоставить Заказчику подписанный проект договора в сроки, установленные документацией о закупке. При уклонении победителя конкурса от подписания договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

11. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о закупке, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в конкурсе.

12. Порядок возврата участникам конкурса денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено, определяется статьей 13 настоящего Положения.

Статья 46. Общий порядок проведения аукциона

1. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, Заказчик и Комиссия по осуществлению конкурентных закупок:

а) разрабатывает, утверждает и размещает в единой информационной системе информацию о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;

б) в случае поступления от участника закупки запроса на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе в порядке установленном статьей 31 Положения;

в) при необходимости вносит изменения в документацию о закупке;

г) принимает заявки на участие в аукционе, поданные в срок и в порядке, установленные в документации о закупке;

д) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе;

е) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

ж) проводит аукцион (в случае проведения открытого аукцион или закрытого аукциона);

з) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по осуществлению конкурентных закупок;

и) заключает договор по результатам закупки

й) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

Статья 47. Извещение о проведении аукциона и документация о закупке

1. Информация о проведении аукциона, включая извещение о проведении аукциона, документацию о закупке, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны сведения, предусмотренные статьей 19 настоящего Положения.

3. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении аукциона, Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию о закупке в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом документация о закупке предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление документации о закупке, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации о закупке и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о закупке в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

4. Документация о закупке, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать документации о закупке, предоставляемой в порядке, установленном извещением о проведении аукциона.

5. Документация о закупке наряду со сведениями, предусмотренными частью 20 настоящего Положения, должна содержать инструкцию по заполнению формы заявки на участие в аукционе.

6. Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке возможность представления участником закупки одного или нескольких альтернативных предложений.

7. Получение разъяснения положений извещения о проведении аукциона и (или) документации о закупке осуществляется в порядке, предусмотренном частью 31 настоящего Положения.

8. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона или в документацию о закупке. В течение трех дней со дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе.

9. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

10. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении аукциона, вправе отказаться от его проведения в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки.

Статья 48. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

1. Заказчик осуществляет прием заявок на участие в аукционе до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в извещении о проведении аукциона.

2. В случае проведения аукциона в бумажной форме, участник подает заявку на участие в аукционе, в запечатанном конверте, по форме и в порядке, установленным документацией о закупке. Участник закупки вправе подать одну заявку на участие в аукционе в отношении нескольких предметов аукциона (лотов).

Примечание: под конвертом понимается любая упаковка, надежно закрывающая содержимое (конверт, мешок и т.д.).

3. В случае проведения аукциона в электронной форме, участник подает заявку на участие в аукционе, оператору электронной площадке в форме электронного документа.

4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки (коллективный участник):

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого аукциона, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого аукциона без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого аукциона действует иное лицо, заявка на участие в открытом аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого аукциона, заверенную печатью участника открытого аукциона (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника аукциона (для юридического лица);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого аукциона поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае, если для участника эта сделка не является крупной, участник предоставляет в составе заявки справку за подписью уполномоченного лица, о том, что сделка не является крупной;

е) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, обязательным единым требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

ё) документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в аукционе, в случае, если в документации о закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки (в случае проведения аукциона в бумажной форме);

2) согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о закупке и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, наименование страны происхождения товара и указание на товарный знак (при наличии), в том числе:

1-1) при размещении закупки на поставку товара:

а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак;

2-1) согласие участника процедуры закупки на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке, при условии размещения закупки на выполнение работ, оказание услуг;

3-1) при размещении закупки на выполнение работ, оказание услуг для выполнения, оказания которых используется товар:

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, в том числе, означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого, содержится в документации о закупке, или согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке, если участник процедуры закупки предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак (при его наличии);

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара.

4) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.);

5) в случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько физических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей подтверждение соответствия требованиям предусмотренным статьей 10 настоящего положения, представляется в отношении участника закупки, подающего заявку (коллективная заявка), с учетом распределения обязанностей между лицами, выступающими на стороне такого участника;

5) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

5. Заказчик, вправе установить в документации о закупке требование о представлении в составе заявки на участие в аукционе, следующие сведения и документы:

а) сведения об участии в судебных разбирательствах;

б) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за шесть месяцев до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

в) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, дополнительным требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

г) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

6. Заявка на участие в аукционе может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении аукциона;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника аукциона и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в документации о закупке.

7. В случае проведения аукциона в бумажной форме, все заявки на участие в аукционе, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, регистрируются Заказчиком.

8. В случае проведения аукциона в электронной форме, все заявки на участие в аукционе, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, регистрируются оператором электронной площадки.

9. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в аукционе, Заказчик, обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

10. Каждый конверт с заявкой на участие в аукционе, поступивший в течение срока подачи заявок на участие и после его окончания, регистрируется секретарем Комиссии по осуществлению конкурентных закупок в журнале регистрации заявок.

11. По требованию участника аукциона секретарь Комиссии по осуществлению конкурентных закупок может выдать расписку в получении конверта с заявкой на участие в аукционе с указанием состояния конверта (наличие повреждений, признаков вскрытия), даты и времени получения заявки, ее регистрационного номера.

12. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и каждый том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником аукциона или лицом, уполномоченным участником аукциона. Соблюдение участником аукциона указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника аукциона и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование аукциона (лота), позволяющее определить аукцион (лот), на участие в котором подается заявка. При этом ненадлежащее исполнение

участником аукциона требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

13. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в аукционе в порядке, предусмотренном статьей 34 настоящего Положения. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного документацией о закупке, не допускается. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в аукционе было установлено, определяется статьей 12 настоящего Положения.

14. Прием заявок на участие в аукционе прекращается с наступлением срока окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

15. Конверт с заявкой на участие в аукционе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком.

16. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки.

Статья 49. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять рабочих дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией по осуществлению конкурентных закупок принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным в документации о закупке и настоящем Положении.

4. При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник процедуры закупки не допускается Комиссией по осуществлению конкурентных закупок к участию в аукционе в случае:

а) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о закупке либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание, которых размещается закупка;

б) несоответствия участника закупки требованиям к участникам аукциона, установленным документацией;

в) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям к заявкам на участие в аукционе и предложениям участников закупки, установленным документацией о закупке,

в том числе непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения заявок на участие в аукционе установлено документацией о закупке.

5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год такой участник закупки должен быть отстранен от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

6. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в аукционе. Требования Заказчика, направленные на изменение содержания заявки на участие в аукционе, а также разъяснения участника закупки, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в аукционе, не допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в аукционе, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

7. Сведения об участниках закупки, признанных участниками аукциона, или об отказе в признании участников закупки участниками аукциона, с обоснованием такого решения, отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению конкурентных закупок непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

9. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

10. В случае если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

11. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик передает участнику аукциона проект договора, прилагаемого к документации о закупке. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных

Документацией о закупке, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора. В случае

уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

12. Порядок возврата указанным участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, если такое требование обеспечения заявки на участие в аукционе было установлено, определяется статьей 13 настоящего Положения.

15. В случае проведения аукциона в электронной форме, Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке иной порядок рассмотрения заявок на участие, устанавливаемый в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ, настоящего Положения и регламента работы оператора электронной площадки на которой планируется проведения такого аукциона.

Статья 50. Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, составляющие не более чем десять рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и обеспечивающие участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

2. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

4. «Шаг аукциона» устанавливается в документации о закупке. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

5. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии по осуществлению конкурентных закупок путем голосования членов Комиссии по осуществлению конкурентных закупок путем большинством голосов или привлекается Заказчиком.

6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) Комиссия по осуществлению конкурентных закупок путем непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам Комиссия по осуществлению конкурентных закупок путем перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее по тексту - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи, поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке,

установленном частью 4 настоящей статьи, и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора, на последнем «шаге аукциона» составляющем 0,5 процента от начальной (максимальной цены) договора, ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (аукциона по лоту), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

8. По итогам проведения аукциона составляется протокол аукциона. Протокол аукциона подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению конкурентных закупок путем непосредственно после проведения аукциона.

9. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

10. Заказчик передает победителю аукциона проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к документации о закупке.

Победитель аукциона обязан предоставить Заказчику подписанный проект договора в сроки, установленные документацией о закупке. При уклонении победителя аукциона от подписания договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

11. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о закупке, и по цене договора, предложенного данным участником по результатам аукциона.

12. В случае если в аукционе участвовал один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с частью 4 настоящей статьи до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

13. В случае если до участия в аукционе был допущен один участник или в аукционе участвовал один участник, Заказчик передает единственному участнику аукциона для подписания проект договора, составленный на условиях, предусмотренных документацией о закупке, и на данных, указанных в заявке участника аукциона, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или иной согласованной с указанным участником аукциона цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

14. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в аукционе было установлено, определяется статьей 13 настоящего Положения.

15. В случае проведения аукциона в электронной форме, Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке иной порядок проведения аукциона, устанавливаемый в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ, настоящего Положения и регламента работы оператора электронной площадки на которой планируется проведения такого аукциона.

Статья 51. Общий порядок проведения запроса котировок

1. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок, Заказчик и Комиссия по осуществлению конкурентных закупок:

а) разрабатывает, утверждает и размещает в единой информационной системе информацию о закупке, в том числе извещение о проведении запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок;

б) в случае поступления от участника закупки запроса на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки, Заказчик осуществляет разъяснение и размещает их в единой информационной системе в порядке установленном статьей 31 Положения;

в) при необходимости вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок;

г) принимает заявки на участие в запросе котировок, поданные в срок и в порядке, установленные в извещении об осуществлении закупки;

д) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок;

е) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе котировок по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

ё) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по осуществлению конкурентных закупок;

ж) заключает договор по результатам закупки

з) выполняет иные функции предусмотренные настоящим Положением.

Статья 52. Извещение о проведении запроса котировок

1. Информация о проведении запроса котировок, включая извещение о проведении запроса котировок, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

2. Извещение о проведении запроса котировок наряду со сведениями, предусмотренными частью 19 настоящего Положения, должна содержать форму заявки на участие в запросе котировок и инструкцию по заполнению формы заявки на участие в запросе котировок.

3. Получение разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок осуществляется в порядке, предусмотренном частью 31 настоящего Положения.

4. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок. В течение трех дней со дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе.

5. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на

официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

6. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок, вправе отказаться от его проведения в любое время до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки.

Статья 53. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок

1. Заказчик осуществляет прием заявок на участие в запросе котировок до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в извещении о проведении запроса котировок.

2. В случае проведения запроса котировок в электронной форме, участник подает заявку на участие в запросе котировок, оператору электронной площадке в форме электронного документа.

3. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки (коллективный участник):

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого запроса котировок, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого запроса котировок, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого запроса котировок, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого запроса котировок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого запроса котировок без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого запроса котировок действует иное лицо, заявка на участие в открытом запросе котировок должна

содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого запроса котировок, заверенную печатью участника открытого запроса котировок (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника запроса котировок (для юридического лица);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого запроса котировок поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом запросе котировок, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае, если для участника эта сделка не является крупной, участник предоставляет в составе заявки справку за подписью уполномоченного лица, о том, что сделка не является крупной;

е) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, обязательным единым требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

ж) документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в запросе котировок, в случае, если в извещении о закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

2) согласие участника запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, наименование страны происхождения товара и указание на товарный знак (при наличии).

4) в случаях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.);

5) в случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько физических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей подтверждение соответствия требованиям предусмотренным статьей 10 настоящего положения, представляется в отношении участника закупки, подающего заявку (коллективная заявка), с учетом распределения обязанностей между лицами, выступающими на стороне такого участника;

5) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен извещением о проведении запроса котировок, подтверждающие соответствие заявки на

участие в запросе котировок, представленной участником закупки, требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.

4. Заказчик, вправе установить в извещении о проведении запроса котировок требование о представлении в составе заявки на участие в запросе котировок, следующие сведения и документы:

а) сведения об участии в судебных разбирательствах;

б) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за шесть месяцев до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

в) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, дополнительным требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

г) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен извещением о проведении запроса котировок, подтверждающие соответствие заявки на участие в запросе котировок, представленной участником закупки, требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.

5. Заявка на участие в запросе котировок может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о закупке.

6. При проведения запроса котировок в электронной форме, все заявки на участие в запросе котировок, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок, регистрируются оператором электронной площадки.

7. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе котировок в порядке, предусмотренном статьей 34 настоящего Положения. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в запросе котировок после истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного извещением о проведении запроса котировок, не допускается. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок было установлено, определяется статьей 12 настоящего Положения.

8. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается с истечением срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

9. В случае, если после истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок признается несостоявшимся. В случае, если извещением о проведении запроса котировок предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в запросе котировок или не подано ни одной такой заявки.

Статья 54. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок

1. Открытие доступа к поданным заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день. При проведении запроса котировок открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится процедура.

2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в запросе котировок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

3. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, заявка которого поступила ранее заявок других участников закупки.

4. При рассмотрении заявок на участие в запросе котировок участник процедуры закупки не допускается Комиссией по осуществлению конкурентных закупок к участию в запросе котировок в случае:

а) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено извещением о закупке либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание, которых размещается закупка;

б) несоответствия участника закупки требованиям к участникам запроса котировок, установленным извещением о закупке;

в) несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям к заявкам на участие в запросе котировок и предложениям участников закупки, установленным извещением о закупке, в том числе непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, если требование обеспечения заявок на участие в запросе котировок установлено извещением о проведении запроса котировок.

5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе котировок, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год такой участник закупки должен быть отстранен от участия в запросе котировок на любом этапе его проведения.

6. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок. Требования Заказчика, направленные на изменение содержания заявки на участие в запросе котировок, а также разъяснения участника закупки, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в запросе котировок, не допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

7. На основании результатов рассмотрения и оценки заявок составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, содержащий сведения предусмотренные частью 2 статьи 35 настоящего Положения. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению конкурентных закупок непосредственно после окончания оценки и сопоставления заявок.

8. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

9. В случае если на основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок, или о признании только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок, участником запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

10. В случае если извещением о проведении запроса котировок предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником запроса котировок принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок в отношении этого лота.

11. Заказчик передает победителю запроса котировок проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок, в проект договора, прилагаемый к извещению о закупке. Победитель запроса котировок обязан предоставить Заказчику, подписанный проект договора в сроки, установленные извещением о закупке. При уклонении победителя запроса котировок от подписания договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, не возвращаются.

12. В случае уклонения победителя запроса котировок от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к извещению о закупке, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в запросе котировок.

13. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, признан участником запроса котировок, Заказчик передает участнику запроса котировок проект договора, прилагаемого к извещению о проведении запроса котировок. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении запроса котировок, или по согласованной с указанным участником запроса котировок и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Такой участник запроса котировок не вправе отказаться от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, не возвращаются.

14. Заказчик вправе предусмотреть в извещении о закупке иной порядок рассмотрения и оценки заявок на участие, в том числе с учетом статьи 30.1 настоящего Положения и регламента работы оператора электронной площадки на которой планируется проведения такого запроса котировок.

Статья 55. Общий порядок проведения запроса предложений

В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, Заказчик и Комиссия по осуществлению конкурентных закупок:

- а) разрабатывает, утверждает и размещает в единой информационной системе информацию о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;
- б) в случае поступления от участника закупки запроса на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе в порядке, установленном статьей 31 Положения;
- в) при необходимости вносит изменения документацию о закупке;
- г) принимает заявки на участие в запросе предложений, поданные в срок и в порядке, установленные в документации о закупке;
- д) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений;
- е) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе предложений по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;
- ж) оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений в целях определения победителя запроса предложений;
- з) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по осуществлению конкурентных закупок;
- и) заключает договор по результатам закупки
- й) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

Статья 56. Извещение о проведении запроса предложений и документация о закупке

1. Информация о проведении запроса предложений, включая извещение о проведении запроса предложений, документацию о закупке, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

2. В извещении о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения, предусмотренные статьей 19 настоящего Положения.

3. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении запроса предложений Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию о закупке в порядке, указанном в извещении о проведении запроса предложений. При этом документация о закупке предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление документации о закупке, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса предложений, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации о закупке и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о закупке в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

4. Документация о закупке, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать документации о закупке, предоставляемой в порядке, установленном извещением о проведении запроса предложений.

5. Документация о закупке наряду со сведениями, предусмотренными частью 20 настоящего Положения, должна содержать инструкцию по заполнению формы заявки на участие в запросе предложений.

6. Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке возможность представления участником закупки одного или нескольких альтернативных предложений.

7. Получение разъяснения положений извещения о проведении запроса предложений и (или) документации о закупке осуществляется в порядке, предусмотренном частью 31 настоящего Положения.

8. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений или в документацию о закупке. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе.

9. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

10. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений, вправе отказаться от его проведения в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки.

Статья 57. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений

1. Заказчик осуществляет прием заявок на участие в запросе предложений до дня проведения такого запроса, установленного в извещении о проведении запроса предложений.

2. При проведении запроса предложений в электронной форме, участник подает заявку на участие в запросе предложений, оператору электронной площадке в форме электронного документа.

3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки (коллективный участник):

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого запроса предложений, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого запроса предложений, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого

запроса предложений, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого запроса предложений - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого запроса предложений без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого запроса предложений действует иное лицо, заявка на участие в открытом запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого запроса предложений, заверенную печатью участника открытого запроса предложений (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого запроса предложений поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом запросе предложений, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае, если для участника эта сделка не является крупной, участник предоставляет в составе заявки справку за подписью уполномоченного лица, о том, что сделка не является крупной;

е) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, обязательным единым требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

ё) в случае, если в документации о закупке указан такой критерий оценки заявок на участие в запросе предложений, как квалификация участника запроса предложений, заявка участника запроса предложений может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям настоящего Положения;

ж) документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в запросе предложений, в случае, если в документации о закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

2) согласие участника запроса предложений на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о закупке и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) предложение участника запроса предложений в отношении предмета закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара и указание на товарный знак (при наличии), в том числе:

1-1) при размещении закупки на поставку товара:

а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак;

2-1) согласие участника процедуры закупки на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке, при условии размещения закупки на выполнение работ, оказание услуг;

3-1) при размещении закупки на выполнение работ, оказание услуг для выполнения, оказания которых используется товар:

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, в том числе, означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого, содержится в документации о закупке, или согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке, если участник процедуры закупки предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак (при его наличии);

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара.

4) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.);

5) в случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько физических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей подтверждение соответствия требованиям предусмотренным статьей 10 настоящего положения, представляется в отношении участника закупки, подающего заявку (коллективная заявка), с учетом распределения обязанностей между лицами, выступающими на стороне такого участника;

5) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе,

представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

4. Заказчик, вправе установить в документации о закупке требование о представлении в составе заявки на участие в запросе предложений, следующие сведения и документы:

а) сведения об участии в судебных разбирательствах;

б) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за шесть месяцев до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений;

в) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, дополнительным требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

г) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

5. Заявка на участие в запросе предложений может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении запроса предложений;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в документации о закупке.

6. Все заявки на участие в запросе предложений, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, регистрируются Заказчиком.

7. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений в порядке, предусмотренном статьей 34 настоящего Положения. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в запросе предложений после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией о закупке, не допускается. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе предложений, если такое требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений было установлено, определяется статьей 12 настоящего Положения.

8. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений.

Статья 58. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме

1. Процедура открытия доступа к поданным на участие в запросе предложений заявкам (далее в настоящем разделе – открытие доступа), поданными участниками закупки на участие в запросе предложений, проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Время открытия доступа устанавливается заказчиком в документации самостоятельно.

2. Открытие доступа осуществляется оператором электронной площадки, на которой проводится запрос предложений.

3. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой запрос признается несостоявшимся.

4. В случае если запрос предложений признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком запросе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению, а в протокол, указанный в пункте 3 ст. 58 настоящего Положения, вносится информация о признании запроса предложений несостоявшимся

5. В случае если на участие в запросе предложений не было подано ни одной заявки, комиссия по осуществлению закупок в лице всех присутствующих членов комиссии формирует в день открытия доступа протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 5 ст.58 настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:

- провести новую закупку;
- заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 13 пункта 2 статьи 28 настоящего Положения.

6. Протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день открытия доступа. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

Статья 59. Рассмотрение и допуск заявок на участие в запросе предложений

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок в срок не более десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и документацией о закупке, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации о закупке.

2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Комиссией по осуществлению конкурентных закупок принимается решение о допуске к участию в запросе предложений участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, участником запроса предложений или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в запросе предложений.

3. При рассмотрении заявок на участие в запросе предложений участник процедуры закупки не допускается закупочной комиссией к участию в запросе предложений в случае:

1) непредставления обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) в случае их наличия в заявке участника, если требования к предоставлению документов о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) были установлены в документации о закупке;

2) несоответствия участника процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), если таковые указаны в заявке участника, а требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации о закупке, требованиям, установленным к ним в соответствии со статьей 10 и 42 настоящего Положения;

3) несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги.

4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки должен быть отстранен от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения.

5. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Заказчик, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в запросе предложений. Требования Заказчика, Комиссии по осуществлению конкурентных закупок направленные на изменение содержания заявки на участие в запросе предложений, а также разъяснения участника закупки, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в запросе предложений, не допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в запросе предложений, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

6. Сведения об участниках закупки, признанных участниками запроса предложений, или об отказе в признании участников закупки участниками запроса предложений, с обоснованием такого решения, наряду со сведениями, установленными частью 1 статьи 35 настоящего Положения отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению конкурентных закупок непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

7. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

8. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений, или о допуске к участию в запросе предложений и признании участником запроса предложений только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся.

9. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником запроса предложений принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений в отношении этого лота.

10. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, признан участником запроса предложений, Заказчик передает такому участнику запроса

предложений проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в запросе предложений и документацией о закупке, цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

11. При непредставлении Заказчику таким участником запроса предложений в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник запроса предложений признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, не возвращаются.

12. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе предложений, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений было установлено, определяется статьей 13 настоящего Положения.

Статья 60. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных участниками закупки, признанными участниками запроса предложений. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляются Комиссией по осуществлению конкурентных закупок в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о закупке.

3. В случае если в извещении о проведении запроса предложений содержится указание на преференции для определенных групп участников процедуры закупки, при оценке и сопоставлении заявок на участие в запросе предложений Комиссия по осуществлению конкурентных закупок должна учитывать такие преференции в пользу заявок на участие в запросе предложений таких участников процедуры закупки.

4. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в запросе предложений, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации о закупке. При этом критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть следующие критерии:

цена договора, цена единицы товара, работы, услуги;
срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
условия оплаты товара, работ, услуг;

4) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;

5) качество технического предложения участника процедуры закупки при осуществлении закупки работ, услуг;

б) квалификация участника процедуры закупки при осуществлении закупок товара, работ, услуг, в том числе:

а) наличие производственных (в т.ч. складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных

центров, наличие машин и оборудования необходимого для поставки товара (выполнения работ, оказания услуг);

б) наличие трудовых ресурсов при осуществлении закупок работ, услуг;

в) деловая репутация участника процедуры закупки при осуществлении закупок товара, работ, услуг, в том числе за определенный промежуток времени;

г) наличие опыта исполнения аналогичных договоров (к примеру, количество ранее выполненных договоров аналогичных по объему поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг), в том числе за определенный промежуток времени;

д) наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля).

е) наличие соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств отраженных по данным бухгалтерской отчетности и т.п.);

7) срок представляемых гарантий качества товара, работ, услуг;

8) иные критерии, установленные в документации о закупке.

5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Комиссией по осуществлению конкурентных закупок каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

6. В случае если документацией о закупке предусмотрено право Заказчика заключить договоры с несколькими участниками закупки, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в запросе предложений, содержащим лучшие условия исполнения договора. При этом число заявок на участие в запросе предложений, которым присвоен первый номер, должно равняться указанному в документации о закупке количеству договоров.

7. Победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

8. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений составляется протокол, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после подведения итогов запроса предложений.

9. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

10. Заказчик передает победителю запроса предложений проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса предложений в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. Победитель запроса предложений обязан предоставить Заказчику, подписанный проект договора в сроки, установленные документацией о закупке. При уклонении победителя запроса предложений от подписания договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, не возвращаются.

11. В случае уклонения победителя запроса предложений от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений был присвоен второй номер, на

условиях проекта договора, прилагаемого к документации о закупке, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в запросе предложений.

12. Порядок возврата участникам запроса предложений денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе предложений, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений было установлено, определяется статьей 13 настоящего Положения.

Статья 61. Общий порядок проведения запроса конкурентных предложений

1. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса конкурентных предложений, Заказчик и Комиссия по осуществлению конкурентных закупок:

а) разрабатывает, утверждает и размещает в единой информационной системе информацию о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;

б) в случае поступления от участника закупки запроса на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе в порядке, установленном статьей 31 Положения;

в) при необходимости вносит изменения документацию о закупке;

г) принимает заявки на участие в запросе конкурентных предложений, поданные в срок и в порядке, установленные в документации о закупке;

д) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений;

е) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе конкурентных предложений по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

ж) оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе конкурентных предложений в целях определения победителя запроса конкурентных предложений;

з) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по осуществлению конкурентных закупок;

и) заключает договор по результатам закупки

й) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

Статья 62. Извещение о проведении запроса конкурентных предложений и документация о закупке

1. Информация о проведении запроса конкурентных предложений, включая извещение о проведении запроса конкурентных предложений, документацию о закупке, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений.

2. В извещении о проведении запроса конкурентных предложений должны быть указаны сведения, предусмотренные статьей 19 настоящего Положения.

3. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении запроса конкурентных предложений Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию о закупке в порядке, указанном в извещении о проведении запроса конкурентных предложений. При этом документация о закупке предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление документации о закупке, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о

проведении запроса конкурентных предложений, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации о закупке и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о закупке в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

4. Документация о закупке, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать документации о закупке, предоставляемой в порядке, установленном извещением о проведении запроса конкурентных предложений.

5. Документация о закупке наряду со сведениями, предусмотренными частью 20 настоящего Положения, должна содержать инструкцию по заполнению формы заявки на участие в запросе конкурентных предложений.

6. Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке возможность представления участником закупки одного или нескольких альтернативных предложений.

7. Получение разъяснения положений извещения о проведении запроса конкурентных предложений и (или) документации о закупке осуществляется в порядке, предусмотренном частью 31 настоящего Положения.

8. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса конкурентных предложений или в документацию о закупке. В течение трех дней со дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе.

9. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

10. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении запроса конкурентных предложений, вправе отказаться от его проведения в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки.

Статья 63. Порядок подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений

1. Заказчик осуществляет прием заявок на участие в запросе конкурентных предложений до дат окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении о проведении запроса конкурентных предложений.

2. В случае проведения запроса конкурентных предложений в бумажной форме, участник подает заявку на участие в запросе конкурентных предложений, в запечатанном конверте, по форме и в порядке, установленным документацией о закупке. Участник закупки вправе подать одну заявку на участие в запросе конкурентных предложений в отношении нескольких предметов запроса конкурентных предложений (лотов).

Примечание: под конвертом понимается любая упаковка, надежно закрывающая содержимое (конверт, мешок и т.д.).

3. В случае проведения запроса конкурентных предложений в электронной форме, участник подает заявку на участие в запросе конкурентных предложений, оператору электронной площадке в форме электронного документа.

4. Заявка на участие в запросе конкурентных предложений должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки (коллективный участник):

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого запроса конкурентных предложений, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого запроса конкурентных предложений, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого запроса конкурентных предложений, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого запроса конкурентных предложений - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого запроса конкурентных предложений без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого запроса конкурентных предложений действует иное лицо, заявка на участие в открытом запросе конкурентных предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого запроса конкурентных предложений, заверенную печатью участника открытого запроса конкурентных предложений (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом запросе конкурентных предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника запроса конкурентных предложений (для юридического лица);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого запроса конкурентных предложений поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом запросе конкурентных предложений, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае, если для

участника эта сделка не является крупной, участник предоставляет в составе заявки справку за подписью уполномоченного лица, о том, что сделка не является крупной;

е) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, обязательным единым требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

ё) в случае, если в документации о закупке указан такой критерий оценки заявок на участие в запросе конкурентных предложений, как квалификация участника запроса конкурентных предложений, заявка участника запроса конкурентных предложений может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям настоящего Положения;

ж) документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в запросе конкурентных предложений, в случае, если в документации о закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

2) согласие участника запроса конкурентных предложений на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о закупке и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса конкурентных предложений;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) предложение участника запроса конкурентных предложений в отношении предмета закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара и указание на товарный знак (при наличии), в том числе:

1-1) при размещении закупки на поставку товара:

а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак;

2-1) согласие участника процедуры закупки на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке, при условии размещения закупки на выполнение работ, оказание услуг;

3-1) при размещении закупки на выполнение работ, оказание услуг для выполнения, оказания которых используется товар:

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, в том числе, означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого, содержится в документации о закупке, или согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке, если участник процедуры закупки предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на

товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак (при его наличии);

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара.

4) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.);

5) в случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько физических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей подтверждение соответствия требованиям предусмотренным статьей 10 настоящего положения, представляется в отношении участника закупки, подающего заявку (коллективная заявка), с учетом распределения обязанностей между лицами, выступающими на стороне такого участника;

5) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

5. Заказчик, вправе установить в документации о закупке требование о представлении в составе заявки на участие в запросе конкурентных предложений, следующие сведения и документы:

а) сведения об участии в судебных разбирательствах;

б) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за шесть месяцев до окончания срока подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений;

в) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, дополнительным требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

г) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

6. Заявка на участие в запросе конкурентных предложений может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении запроса конкурентных предложений;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника запроса конкурентных предложений и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в документации о закупке.

7. Все заявки на участие в запросе конкурентных предложений, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений, регистрируются Заказчиком.

8. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в запросе конкурентных предложений, Заказчик, обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений.

8.1. Каждый конверт с заявкой на участие в запросе конкурентных предложений, поступивший в течение срока подачи заявок на участие и после его окончания, регистрируется секретарем Комиссии по осуществлению конкурентных закупок в журнале регистрации заявок.

8.2. По требованию участника запроса конкурентных предложений секретарь Комиссии по осуществлению конкурентных закупок может выдать расписку в получении конверта с заявкой на участие в запросе конкурентных предложений с указанием состояния конверта (наличие повреждений, признаков вскрытия), даты и времени получения заявки, ее регистрационного номера.

9. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе конкурентных предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе конкурентных предложений и каждый том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса конкурентных предложений при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником запроса конкурентных предложений или лицом, уполномоченным участником запроса конкурентных предложений. Соблюдение участником запроса конкурентных предложений указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в запросе конкурентных предложений и тома заявки на участие в запросе конкурентных предложений, поданы от имени участника запроса конкурентных предложений и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование запроса конкурентных предложений (лота), позволяющее определить запрос конкурентных предложений (лот), на участие в котором подается заявка. При этом ненадлежащее исполнение участником запроса конкурентных предложений требования о том, что все листы такой заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе конкурентных предложений.

10. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе конкурентных предложений, вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе конкурентных предложений в порядке, предусмотренном статьей 34 настоящего Положения. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в запросе конкурентных предложений после истечения срока подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений, установленного документацией о закупке, не допускается. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе конкурентных предложений, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе конкурентных предложений было установлено, определяется статьей 12 настоящего Положения.

11. Прием заявок на участие в запросе конкурентных предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений.

12. Конверт с заявкой на участие в запросе конкурентных предложений, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком.

13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений подана только одна заявка на участие в запросе конкурентных предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос конкурентных предложений признается несостоявшимся. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, запрос конкурентных предложений признается не

состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в запросе конкурентных предложений или не подано ни одной такой заявки.

Статья 64. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений проводимом в бумажной форме

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом запросе конкурентных предложений после наступления срока, указанного в документации о закупке в качестве окончания срока подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений. Конверты с заявками на участие в запросе конкурентных предложений вскрываются публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в документации о закупке. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений осуществляется в один день.

2. Заказчик предоставляет возможность всем участникам запроса конкурентных предложений, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений.

3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений или в случае проведения запроса конкурентных предложений по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в запросе конкурентных предложений Комиссия по осуществлению конкурентных закупок объявляет участникам запроса конкурентных предложений, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в запросе конкурентных предложений, изменения или отзыва поданных заявок на участие в запросе конкурентных предложений до вскрытия таких конвертов.

4. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вскрывает конверты с заявками на участие в запросе конкурентных предложений, если такие конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником запроса конкурентных предложений двух и более заявок на участие в запросе конкурентных предложений в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в запросе конкурентных предложений не отозваны, все заявки на участие в запросе конкурентных предложений этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений, объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений, следующие сведения:

1) информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса конкурентных предложений, конверт с заявкой которого вскрывается;

3) наличие информации и документов, предусмотренных документацией о закупке;

4) условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом запросе конкурентных предложений и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом запросе конкурентных предложений

6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений должен содержать сведения предусмотренные частью 1 статьи 35 настоящего Положения.

7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений ведется Комиссией по осуществлению конкурентных закупок,

подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

8. Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений.

Статья 65. Рассмотрение и допуск заявок на участие в запросе конкурентных предложений

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок в срок не более десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе конкурентных предложений рассматривает заявки на участие в запросе конкурентных предложений на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и документацией о закупке, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации о закупке.

2. При рассмотрении заявок на участие в запросе конкурентных предложений Комиссией по осуществлению конкурентных закупок рассматриваются отдельно (в части представленных альтернатив) основное и альтернативные предложения участника. На стадию оценки и сопоставления заявок на участие в запросе конкурентных предложений основное и альтернативные предложения участника допускаются (или отклоняются) также отдельно. Причины допуска (отклонения) основного и альтернативных предложений, не затрагивающие представленную альтернативность, не должны различаться. Если какое-либо альтернативное предложение отличается от основного или другого альтернативного только ценой, то все альтернативные предложения такого участника отклоняются.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе конкурентных предложений Комиссией по осуществлению конкурентных закупок принимается решение о допуске к участию в запросе конкурентных предложений участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе конкурентных предложений, участником запроса конкурентных предложений или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в запросе конкурентных предложений.

4. При рассмотрении заявок на участие в запросе конкурентных предложений участник процедуры закупки не допускается закупочной комиссией к участию в запросе конкурентных предложений в случае:

1) непредставления обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) в случае их наличия в заявке участника, если требования к предоставлению документов о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) были установлены в документации о закупке;

2) несоответствия участника процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), если таковые указаны в заявке участника, а требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации о закупке, требованиям, установленным к ним в соответствии со статьей 10 и 42 настоящего Положения;

3) несоответствия заявки на участие в запросе конкурентных предложений требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о

цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги.

5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе конкурентных предложений, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки должен быть отстранен от участия в запросе конкурентных предложений на любом этапе его проведения.

6. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в запросе конкурентных предложений Заказчик, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в запросе конкурентных предложений. Требования Заказчика, Комиссии по осуществлению конкурентных закупок направленные на изменение содержания заявки на участие в запросе конкурентных предложений, а также разъяснения участника закупки, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в запросе конкурентных предложений, не допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в запросе конкурентных предложений, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

7. Сведения об участниках закупки, признанных участниками запроса конкурентных предложений, или об отказе в признании участников закупки участниками запроса конкурентных предложений, с обоснованием такого решения, наряду со сведениями установленными частью 1 статьи 35 настоящего Положения отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе конкурентных предложений. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе конкурентных предложений подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению конкурентных закупок непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в запросе конкурентных предложений.

8. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

9. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе конкурентных предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе конкурентных предложений всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе конкурентных предложений, или о допуске к участию в запросе конкурентных предложений и признании участником запроса конкурентных предложений только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе конкурентных предложений, запрос конкурентных предложений признается несостоявшимся.

10. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, запрос конкурентных предложений признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе конкурентных предложений в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником запроса конкурентных предложений принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в запросе конкурентных предложений в отношении этого лота.

11. В случае, если запрос конкурентных предложений признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в запросе конкурентных предложений, признан участником запроса конкурентных предложений, Заказчик передает такому участнику запроса конкурентных предложений проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе конкурентных предложений, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в запросе конкурентных предложений и документацией о закупке, цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса конкурентных предложений.

12. При непредставлении Заказчику таким участником запроса конкурентных предложений в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник запроса конкурентных предложений признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе конкурентных предложений, не возвращаются.

13. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе конкурентных предложений, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе конкурентных предложений было установлено, определяется статьей 13 настоящего Положения.

Статья 66. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе конкурентных предложений

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе конкурентных предложений, поданных участниками закупки, признанными участниками запроса конкурентных предложений. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе конкурентных предложений.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе конкурентных предложений осуществляются Комиссией по осуществлению конкурентных закупок в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о закупке.

3. В случае если в извещении о проведении запроса конкурентных предложений содержится указание на преференции для определенных групп участников процедуры закупки, при оценке и сопоставлении заявок на участие в запросе конкурентных предложений Комиссия по осуществлению конкурентных закупок должна учитывать такие преференции в пользу заявок на участие в запросе конкурентных предложений таких участников процедуры закупки.

4. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в запросе конкурентных предложений, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации о закупке. При этом критериями оценки заявок на участие в запросе конкурентных предложений могут быть следующие критерии:

- цена договора, цена единицы товара, работы, услуги;
- срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- условия оплаты товара, работ, услуг;

- 4) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 5) качество технического предложения участника процедуры закупки при осуществлении закупки работ, услуг;
- б) квалификация участника процедуры закупки при осуществлении закупок товара, работ, услуг, в том числе:
 - а) наличие производственных (в т.ч. складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, наличию машин и оборудования необходимого для поставки товара (выполнения работ, оказания услуг));
 - б) наличие трудовых ресурсов при осуществлении закупок работ, услуг;
 - в) деловая репутация участника процедуры закупки при осуществлении закупок товара, работ, услуг, в том числе за определенный промежуток времени;
 - г) наличие опыта исполнения аналогичных договоров (к примеру, количество ранее выполненных договоров аналогичных по объему поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг), в том числе за определенный промежуток времени;
 - д) наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля).
 - е) наличие соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств отраженных по данным бухгалтерской отчетности и т.п.);
- 7) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;
- 8) иные критерии, установленные в документации о закупке.

5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе конкурентных предложений Комиссией по осуществлению конкурентных закупок каждой заявке на участие в запросе конкурентных предложений относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе конкурентных предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе конкурентных предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе конкурентных предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе конкурентных предложений, содержащих такие условия.

6. В случае если документацией о закупке предусмотрено право Заказчика заключить договоры с несколькими участниками закупки, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в запросе конкурентных предложений, содержащим лучшие условия исполнения договора. При этом число заявок на участие в запросе конкурентных предложений, которым присвоен первый номер, должно равняться указанному в документации о закупке количеству договоров.

7. Победителем запроса конкурентных предложений признается участник закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентные закупки, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

8. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе конкурентных предложений составляется протокол, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после подведения итогов запроса конкурентных предложений.

9. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев,

предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

10. Заказчик передает победителю запроса конкурентных предложений проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса конкурентных предложений в заявке на участие в запросе конкурентных предложений, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. Победитель запроса конкурентных предложений обязан предоставить Заказчику, подписанный проект договора в сроки, установленные документацией о закупке. При уклонении победителя запроса конкурентных предложений от подписания договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе конкурентных предложений, не возвращаются.

11. В случае уклонения победителя запроса конкурентных предложений от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе конкурентных предложений был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о закупке, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в запросе конкурентных предложений.

12. Порядок возврата участникам запроса конкурентных предложений денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе конкурентных предложений, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе конкурентных предложений было установлено, определяется статьей 13 настоящего Положения.

Статья 67. Общий порядок проведения анализа цен

1. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения анализа цен, Заказчик и Комиссия по осуществлению конкурентных закупок:

а) разрабатывает, утверждает и размещает в единой информационной системе информацию о закупке, в том числе извещение о проведении анализа цен, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о проведении анализа цен;

б) в случае поступления от участника закупки запроса на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки Заказчик осуществляет разъяснение и размещает их в единой информационной системе в порядке, установленном статьей 31 Положения;

в) при необходимости вносит изменения в извещение о проведении анализа цен;

г) принимает заявки на участие в анализе цен, поданные в срок и в порядке, установленные в извещении о конкурентной закупке;

д) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в анализе цен;

е) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в анализе цен по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

ё) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по осуществлению конкурентных закупок;

ж) заключает договор по результатам закупки

з) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

Статья 68. Извещение о проведении анализа цен

1. Информация о проведении анализа цен, включая извещение о проведении анализа цен, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за четыре рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен.

2. Извещение о проведении анализа цен наряду со сведениями, предусмотренными частью 19 настоящего Положения, должна содержать форму заявки на участие в анализе цен и инструкцию по заполнению формы заявки на участие в анализе цен.

3. Получение разъяснения положений извещения о проведении анализа цен осуществляется в порядке, предусмотренном частью 31 настоящего Положения.

4. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении анализа цен. В течение трех дней со дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе.

5. В случае внесения изменений в извещение о проведении анализа цен, срок подачи заявок на участие в анализе цен, должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до дня истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее трех рабочих дней.

6. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении анализа цен, вправе отказаться от его проведения в любое время до дня истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки.

Статья 69. Порядок подачи заявок на участие в анализе цен

1. Заказчик осуществляет прием заявок на участие в анализе цен до дня истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен, установленного в извещении о проведении анализа цен.

2. В случае проведения анализа цен в бумажной форме, участник подает заявку на участие в анализе цен, в запечатанном конверте, по форме и в порядке, установленным извещением о конкурентной закупке. Участник закупки вправе подать одну заявку на участие в анализе цен в отношении нескольких предметов анализа цен (лотов).

Примечание: под конвертом понимается любая упаковка, надежно закрывающая содержимое (конверт, мешок и т.д.).

3. В случае проведения анализа цен в электронной форме, участник подает заявку на участие в анализе цен, оператору электронной площадке в форме электронного документа.

4. Заявка на участие в анализе цен должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки (коллективный участник):

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого анализа цен, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого анализа цен, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого анализа цен, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной

регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого анализа цен - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого анализа цен без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого анализа цен действует иное лицо, заявка на участие в открытом анализе цен должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого анализа цен, заверенную печатью участника открытого анализа цен (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом анализе цен должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника анализа цен (для юридического лица);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого анализа цен поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом анализе цен, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае, если для участника эта сделка не является крупной, участник предоставляет в составе заявки справку за подписью уполномоченного лица, о том, что сделка не является крупной;

е) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, обязательным единым требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

ё) в случае, если в документации о закупке указан такой критерий оценки заявок на участие в анализе цен, как квалификация участника анализа цен, заявка участника анализа цен может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям настоящего Положения;

ж) документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в анализе цен, в случае, если в документации о закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

2) согласие участника анализа цен на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о закупке и не подлежащих изменению по результатам проведения анализа цен;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) предложение участника анализа цен в отношении предмета закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара и указание на товарный знак (при наличии).

4) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с

законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.);

5) в случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько физических лиц или несколько индивидуальных предпринимателей подтверждение соответствия требованиям предусмотренным статьей 10 настоящего положения, представляется в отношении участника закупки, подающего заявку (коллективная заявка), с учетом распределения обязанностей между лицами, выступающими на стороне такого участника;

5) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

5. Заказчик, вправе установить в извещении о закупке требование о представлении в составе заявки на участие в анализе цен, следующие сведения и документы:

а) сведения об участии в судебных разбирательствах;

б) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за шесть месяцев до окончания срока подачи заявок на участие в анализе цен;

в) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, дополнительным требованиям, установленным статьей 10 настоящего Положения;

г) иные сведения, документы или копии документов, перечень которых определен документацией о закупке, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации о закупке.

6. Заявка на участие в анализе цен может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о закупке;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника анализа цен и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в документации о закупке.

7. В случае проведения анализа цен в бумажной форме, все заявки на участие в анализе цен, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен, регистрируются Заказчиком.

8. В случае проведения анализа цен в электронной форме, все заявки на участие в анализе цен, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен, регистрируются оператором электронной площадки.

9. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в анализе цен, Заказчик, обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в анализе цен.

10. Каждый конверт с заявкой на участие в анализе цен, поступивший в течение срока подачи заявок на участие и после его окончания, регистрируется секретарем Комиссии по осуществлению конкурентных закупок в журнале регистрации заявок.

11. По требованию участника анализа цен секретарь Комиссии по осуществлению конкурентных закупок может выдать расписку в получении конверта с заявкой на участие

в анализе цен с указанием состояния конверта (наличие повреждений, признаков вскрытия), даты и времени получения заявки, ее регистрационного номера.

12. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в анализе цен, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в анализе цен и каждый том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника анализа цен при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником анализа цен или лицом, уполномоченным участником анализа цен. Соблюдение участником анализа цен указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в анализе цен и тома заявки на участие в анализе цен, поданы от имени участника анализа цен и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование анализа цен (лота), позволяющее определить анализ цен (лот), на участие в котором подается заявка. При этом ненадлежащее исполнение участником анализа цен требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в анализе цен.

13. Участник закупки, подавший заявку на участие в анализе цен, вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в анализе цен в порядке, предусмотренном статьей 34 настоящего Положения. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в анализе цен после истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен, установленного извещением о проведении анализа цен, не допускается. Порядок возврата участникам процедуры закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в анализе цен, если таковое требование обеспечения заявки на участие в анализе цен было установлено, определяется статьей 12 настоящего Положения.

14. Прием заявок на участие в анализе цен прекращается с истечением срока подачи заявок на участие в анализе цен.

15. Конверт с заявкой на участие в анализе цен, поступивший после дня истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком.

16. В случае, если после истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен подана только одна заявка на участие в анализе цен или не подано ни одной такой заявки, анализ цен признается несостоявшимся. В случае, если извещением о проведении анализа цен предусмотрено два и более лота, анализ цен признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в анализе цен или не подано ни одной такой заявки.

Статья 70. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в анализе цен

1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вскрывает конверты с такими заявками и проводит рассмотрение о оценку заявок на участие в анализе цен на соответствие требованиям установленным извещением о проведении анализа цен, документацией о закупке. Срок рассмотрения заявок на участие в анализе цен не может превышать десять рабочих дней со дня истечения срока подачи заявок на участие в анализе цен.

2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в анализе цен в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в анализе цен такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

3. Победителем в проведении анализа цен признается участник закупки, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении

анализа цен, документации о закупке и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении анализа цен признается участник закупки, заявка которого поступила ранее заявок других участников закупки.

4. При рассмотрении заявок на участие в анализе цен участник процедуры закупки не допускается Комиссией по осуществлению конкурентных закупок к участию в анализе цен в случае:

а) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено извещением о закупке, документацией о закупке либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание, которых размещается закупка;

б) несоответствия участника закупки требованиям к участникам анализа цен, установленным извещением о закупке, документацией о закупке;

в) несоответствия заявки на участие в анализе цен требованиям к заявкам на участие в анализе цен и предложениям участников закупки, установленным извещением о закупке, документацией о закупке в том числе непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в анализе цен, если требование обеспечения заявок на участие в анализе цен установлено извещением о проведении анализа цен, документацией о закупке.

5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в анализе цен, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год такой участник закупки должен быть отстранен от участия в анализе цен на любом этапе его проведения.

6. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в анализе цен, Комиссия по осуществлению конкурентных закупок вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в анализе цен. Требования Заказчика, направленные на изменение содержания заявки на участие в анализе цен, а также разъяснения участника закупки, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в анализе цен, не допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в анализе цен, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

7. На основании результатов рассмотрения и оценки заявок составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в анализе цен, содержащий сведения предусмотренные частью 2 статьи 35 настоящего Положения. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в анализе цен подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению конкурентных закупок непосредственно после окончания оценки и сопоставления заявок.

8. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

9. В случае если на основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в анализе цен принято решение об отказе в допуске к участию в анализе цен всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в анализе цен, или о признании только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в анализе цен, участником анализа цен, анализ цен признается несостоявшимся.

10. В случае если извещением о проведении анализа цен предусмотрено два и более лота, анализ цен признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об

отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в анализе цен в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником анализа цен принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в анализе цен в отношении этого лота.

11. Заказчик передает победителю анализа цен проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем анализа цен в заявке на участие в анализе цен, в проект договора, прилагаемый к извещению о закупке. Победитель анализа цен обязан предоставить Заказчику подписанный проект договора в сроки, установленные извещением о закупке. При уклонении победителя анализа цен от подписания договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в анализе цен, не возвращаются.

12. В случае уклонения победителя анализа цен от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к извещению о закупке, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в анализе цен.

13. В случае если анализ цен признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в анализе цен, признан участником анализа цен, Заказчик передает участнику анализа цен проект договора, прилагаемого к извещению о проведении анализа цен. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении анализа цен, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении анализа цен, или по согласованной с указанным участником анализа цен и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Такой участник анализа цен не вправе отказаться от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в анализе цен, не возвращаются.

14. В случае проведения анализа цен в электронной форме, Заказчик вправе предусмотреть в извещении о закупке иной порядок рассмотрения и оценки заявок на участие, в том числе с учетом статьи 30.1 настоящего Положения и регламента работы оператора электронной площадки на которой планируется проведения такого анализа цен.

РАЗДЕЛ 8. ОСОБЕННОСТИ ЗАКУПОК

Статья 71. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей.

2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях

исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 4 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 4 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 4 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 3 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 4 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 2 части 4 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с настоящим Федеральным законом для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

6.1. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 10 части 5 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 6 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие

дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

6.2. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

7. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматриваемыми в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с настоящим Федеральным законом;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей Федерального закона № 223-ФЗ.

8. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном пунктом 5 части 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

9. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

10. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

11. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного

часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

12. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

13. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

14. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

15. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании

обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной

закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

16. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

17. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

18. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 19.2 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, не допускается.

19. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

20. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

21. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

22. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

23. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

24. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьёй уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный частью 7.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьёй уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 7 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме);

4) протокол, предусмотренный частью 7.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

25. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

26. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в

части 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

27. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ) части 22 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

28. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

29. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

30. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

31. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с настоящим Федеральным законом, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

32. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

33. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящей статьёй, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

34. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

35. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 – 3, подпунктов «а» и «б» пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

36. Положение о независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки утверждено в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 9 августа 2022 г. N 1397 "О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"

Статья 72. Особенности предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами.

1. При проведении конкурентных закупок заказчик предоставляет установленный Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 N 925 приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами.

2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, запроса предложений, запроса конкретных предложений, оценка заявок участников, в заявке которых содержатся предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.

3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, запроса котировок, анализа цен в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

5. Минимальная доля закупок товаров Российского производства

5.1. Минимальная доля закупок представлена в виде таблицы, в которой содержатся построчно 251 наименование товаров (далее – Перечень), конкретизируемых кодами ОКПД2. Приложение к постановлению Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013. Для каждого товара в таблице определена минимальная доля закупок в процентном отношении к объему товаров, работ, услуг соответствующего вида, которые заказчик должен закупить в отчетном году, с 1 января 2021 года по 2023 год. Это не значит, что заказчик должен закупить товары всех наименований таблицы, но если он все-таки приобретает товар, включенный в таблицу, то он должен постараться соблюсти минимальную долю закупок, определенную на соответствующий год.

5.2. Заказчик не обязан составлять какой-либо отчет о достижении им минимальной доли и размещать сведения о достижении доли в ЕИС, но может это сделать.

Статья 73. Особенности проведения закрытых закупок

1. Закрытая конкурентная закупка (закрытая закупка) проводится в следующих случаях:

- сведения о такой закупке составляют государственную тайну;
- в отношении закупки в соответствии с пунктами 2, 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ принято решение координационным органом Правительства РФ;
- в отношении закупки в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ принято решение Правительства РФ;
- такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и

утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры.

2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется следующими способами:

- закрытый конкурс;
- закрытый аукцион;
- закрытый запрос котировок;
- закрытый запрос предложений.

Закрытая конкурентная закупка может осуществляться указанными способами и в электронной форме, если Правительством РФ определены особенности документооборота при осуществлении таких закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для их осуществления и порядок аккредитации на них. В этом случае закрытая закупка проводится в порядке, предусмотренном настоящим Положением, регламентами и правилами проведения процедур, установленными оператором электронной площадки и соглашением, заключенным между ним и Заказчиком.

3. Порядок проведения закрытой конкурентной закупки регулируется положениями статей 3.2, 3.5 Закона № 223-ФЗ и настоящим Положением.

4. Информация о закрытой конкурентной закупке не размещается в ЕИС, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

5. Приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке направляется Заказчиком двум и более лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом закрытой конкурентной закупки, в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке.

6. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе ее осуществления, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в сроки, установленные Законом № 223-ФЗ, и в порядке, определенном в документации о закрытой конкурентной закупке.

7. Для участия в закрытой конкурентной закупке участник представляет заявку в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

8. Не подлежат размещению в единой информационной системе информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующую информацию:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче независимых гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

РАЗДЕЛ 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 74. Заключительные положения

1. Секретарь комиссии по осуществлению конкретных закупок обеспечивает хранение документации и извещения о закупке, их изменений и разъяснений, заявок на участие в процедурах закупки, а также их изменений, окончательных предложений, протоколов, уведомлений, составленных в ходе проведения процедур закупки, в течение трех лет с даты окончания процедуры закупки.

2. Контроль за соблюдением процедур закупки осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

3. За нарушение требований настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4. Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках(подрядчиках, исполнителях), не исполнивших или ненадлежащим образом исполнивших обязательства, предусмотренные контрактами, для включения этих сведений в реестр недобросовестных поставщиков.

5. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, утвержден постановлением Правительства от 22.11.2012 № 1211.

6. Все документы, ранее регламентировавшие закупочную деятельность Заказчика, утрачивают силу и являются недействительными со дня утверждения настоящего Положения.

7. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.

Статья 75. Порядок формирования начальной(максимальной) цены договора, предмета договора

1.1.Определение начальной (максимальной) цены договора.

1.1.1. Определение начальной (максимальной) цены договора осуществляется Заказчиком при формировании плана закупок, подготовке извещения о проведении закупочной процедуры, закупочной документации, при расчете цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с применением одного или нескольких методов:

- 1) метод анализа рынка;
- 2) проектно-сметный метод;
- 3) затратный метод;
- 4) нормативный метод;

5) тарифный метод;

б) иной метод.

1.1.2. Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), оформляется заказчиком в свободной форме или в соответствии с формой, установленной локальным актом заказчика.

1.1.3. Заказчик на свое усмотрение выбирает метод определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора; определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги; определения максимального значения договора.

1.1.4. Материалы обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), хранятся вместе с документами о закупке.

1.1.5. Материалы обоснования начальной (максимальной) цены договора, в том числе полученные от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответы, графические изображения снимков экрана («скриншот» страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет) должны храниться не менее трех лет.

1.2. Метод анализа рынка

1.2.1. Метод заключается в определении НМЦД на основании информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, планируемых к закупке.

1.2.2. В целях получения информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг Заказчик может применить следующие способы:

1) направить запросы о предоставлении информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг поставщикам (исполнителям, подрядчикам), специализирующимся на поставке требуемых товаров, работ, услуг, в отношении которых имеется сложившийся функционирующий рынок;

2) осуществить поиск информации о ценах товаров, работ, услуг путем анализа ранее заключенных Заказчиком договоров;

3) использовать информацию о ценах товаров, работ, услуг из реестра договоров в ЕИС, заключенных в соответствии с Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

4) осуществить сбор и анализ общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг (информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, информация о котировках на российских и иностранных биржах, данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг, информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, правовыми актами муниципальных образований и пр.).

1.2.3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

1.2.4. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

1.2.5. При использовании метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) НМЦД должна быть сформирована на основании не менее чем 3 (трех) цен товара, работы, услуги, полученных одним или несколькими вышеуказанными способами.

1.3. Проектно-сметный метод

1.3.1. При определении НМЦД с применением проектно-сметного метода составление таких смет производится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, в том числе отраслевыми нормативами, методическими рекомендациями, содержащими указания по составлению смет.

1.3.2. НМЦД в соответствии с проектно-сметным методом определяется стоимостью работ, установленной утвержденной (согласованной) проектной документацией и проиндексированной с учетом изменения уровня цен, произошедшего в период с момента утверждения (согласования) проектной документации до момента определения НМЦД, и скорректированной на прогнозный индекс инфляции на период выполнения работ.

1.4. Затратный метод

1.4.1. Применяется в случае невозможности применения метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) или в дополнение к иным методам, указанным в настоящем разделе.

1.4.2. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров (работ, услуг), затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

1.4.3. Затратный метод применяется для определения начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) при отсутствии на рынке идентичных и (или) однородных товаров (работ, услуг).

1.4.4. При определении начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) затратным методом проводится анализ запрошенной и представленной производителем, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) калькуляции с приложением расшифровок по статьям затрат.

1.4.5. Калькуляция – представленный в форме таблицы бухгалтерский расчет затрат, расходов на производство и сбыт изделия или партии изделий (выполнение работ, оказание услуг), а также прибыли в денежном выражении о настоящего пункта.

1.5. Нормативный метод

1.5.1.1. Заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

1.6. Тарифный метод

1.6.1.1. Применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

1.7.1.1. Анализ сложившейся экономической ситуации, включающей в себя соотношение между спросом и предложением, движением цен и товарных запасов, портфелем заказов по отраслям и другими экономическими показателями.

1.7.1.2. По своему характеру прогноз показателей конъюнктуры является краткосрочным прогнозом. Специфика его заключается в том, что точность краткосрочных прогнозов повышается по сравнению с годовыми, снижает эту точность.

1.7.1.3. Совокупность условий, при которых в данный момент протекает деятельность на рынке.

1.8. Иные методы.

1.9. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных выше, заказчик вправе применить иные методы. Примечание: Обоснование цены и используемый метод указывается в документации к конкретной закупке.

1.10. Цена договора в документации и (или) извещении о закупке может быть указана в виде формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, либо цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора.

1.11. В случае, если количество поставляемых товаров, объем работ или услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную (максимальную) цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии со статьей 74 Положения цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения, касающиеся применения НМЦД, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора.

1.12. Таблица расчетов обоснования НМЦД:

Метод анализа рынка	<p>Формула: Сопоставление полученных сведений $НМЦ = (1И + 2И + 3И + \dots) / k$ НМЦ – это начальная (максимальная) цена договора; И – Информация (сведения) поступившее из запросов у потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); анализа информации о ценах на товар (работы, услуги), содержащейся в прейскурантах действующих цен на товары (работы, услуги); прайс-листов, иных источников информации; k – количество используемых для расчета НМЦ сведений</p>
Проектно-сметный метод	<p>Проектно-сметный метод используется при определении НМЦД при: -строительстве, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации; -проведении работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)</p>

	<p>народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия; -текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений. Этот метод используется в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ или реставрационными нормами и правилами. Определение НМЦД производится, исходя из требований заказчика к видам, объему работ, их качеству, установленных в технических заданиях, спецификациях, проектной документации на основе сметной стоимости, удельных показателей либо стоимости объектоаналогов. Результаты произведенных расчетов должны быть откорректированы с учетом поправок</p>
Затратный метод	<p>Затратный метод применяется в случае невозможности применения метода сопоставимых рыночных цен, нормативного, тарифного, проектно-сметного методов или в дополнение к этим методам. Данный метод заключается в определении НМЦД как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров (работ, услуг), расходы на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.</p>
Нормативный метод	<p>Нормативный метод заключается в расчете НМЦД на основе требований к закупаемым товарам (работам, услугам), если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров (работ, услуг). Указанный метод может применяться для определения НМЦД совместно с методом сопоставимых рыночных цен. При этом полученная НМЦД не может превышать значения, рассчитанного на основании нормативного метода. Для расчета используется следующая формула: $\text{НМЦД}_{\text{норм}} = V \cdot \text{Ц}_{\text{пред}}$ <p>где: $\text{НМЦД}_{\text{норм}}$ — НМЦД, определяемая нормативным методом; V — количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); $\text{Ц}_{\text{пред}}$ — предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная нормированием (нормативами).</p> </p>
Тарифный метод	<p>Используется для обоснования заказчиком, если в</p>

	<p>соответствии с законодательством РФ цены закупаемых товаров (работ, услуг) подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифному регулированию подлежат цены на следующие товары (работы, услуги):</p> <ul style="list-style-type: none"> -электрическую и тепловую энергию; -услуги по передаче электрической энергии по сетям; -услуги по оперативно-диспетчерскому управлению; иные оказываемые на рынках электрической энергии (мощности) -услуги, тарифы (цены) на которые регулируются Федеральной антимонопольной службой РФ; -перевозки грузов, погрузочно-разгрузочные работы на железнодорожном транспорте; -перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа и почты на железнодорожном транспорте (кроме перевозок в пригородном сообщении); -услуги в транспортных терминалах, портах, аэропортах, оказываемые субъектами естественных монополий, включенными в перечень субъектов естественных монополий в сфере услуг в транспортных терминалах, портах, аэропортах, государственное регулирование которых осуществляется Федеральной антимонопольной службой; -отдельные услуги почтовой и электрической связи, услуги связи по трансляции программ российских государственных телерадиоорганизаций по перечню, утверждаемому Правительством РФ. <p>НМЦД тарифным методом определяется по формуле: $\text{НМЦД}_{\text{тариф}} = V_{\text{тариф}}$ где: $\text{НМЦД}_{\text{тариф}}$ — НМЦД, определяемая тарифным методом; V — количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); Цтариф — цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.</p> <p>Примечание: не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, закупки, поставки или продажа которых осуществляются по ценам не ниже установленных в соответствии с законодательством РФ.</p>
Иной метод	<p>В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных выше, заказчик вправе применить иные методы. Примечание: Обоснование цены и какой именно метод используется указывается и расписывается в документации к конкретной закупке.</p>

Приложение № 1

к Положению о закупках товаров, работ, услуг
Акционерного общества «Теплоэнерго»

Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых срок оплаты должен составлять не более 180 дней с даты приемки^{1,2}

- 06.20.10.110 Газ горючий природный (газ естественный)
- 08.93.10.115 Соль денатурированная, соль для промышленных целей
- 13.92.29.110 Тряпки для мытья полов, посуды, удаления пыли
- 14.12.11.110 Комплекты мужские производственные и профессиональные
- 14.12.11.120 Костюмы мужские производственные и профессиональные
- 14.12.12.120 Комбинезоны мужские с нагрудниками и лямками (полукомбинезоны)
производственные и профессиональные
- 14.12.30.121 Куртки мужские производственные и профессиональные
- 14.12.30.141 Комбинезоны мужские производственные и профессиональные
- 14.12.30.150 Рукавицы, перчатки производственные и профессиональные
- 17.22.11.110 Бумага туалетная из бумажной массы, бумаги, целлюлозной ваты и
целлюлозных волокон и полотна из целлюлозных волокон
- 17.22.11.130 Салфетки и полотенца гигиенические или косметические из бумажной массы,
бумаги, целлюлозной ваты и полотна из целлюлозных волокон
- 18.12.14.000 Услуги по печатанию книг, географических карт, гидрографических или
аналогичных карт всех видов, репродукций, чертежей и фотографий, открыток
- 19.20.21.121 Бензин автомобильный с октановым числом более 92, но не более 95 по
исследовательскому методу вне классов
- 19.20.21.122 Бензин автомобильный с октановым числом более 92, но не более 95 по
исследовательскому методу экологического класса К2
- 19.20.21.123 Бензин автомобильный с октановым числом более 92, но не более 95 по
исследовательскому методу экологического класса К3
- 19.20.21.124 Бензин автомобильный с октановым числом более 92, но не более 95 по
исследовательскому методу экологического класса К4
- 19.20.21.125 Бензин автомобильный с октановым числом более 92, но не более 95 по
исследовательскому методу экологического класса К5
- 19.20.21.131 Бензин автомобильный с октановым числом более 95, но не более 98 по
исследовательскому методу вне классов
- 19.20.21.132 Бензин автомобильный с октановым числом более 95, но не более 98 по
исследовательскому методу экологического класса К2
- 19.20.21.133 Бензин автомобильный с октановым числом более 95, но не более 98 по
исследовательскому методу экологического класса К3
- 19.20.21.134 Бензин автомобильный с октановым числом более 95, но не более 98 по
исследовательскому методу экологического класса К4
- 19.20.21.135 Бензин автомобильный с октановым числом более 95, но не более 98 по
исследовательскому методу экологического класса К5
- 19.20.21.300 Топливо дизельное
- 20.41.31.130 Мыло туалетное жидкое
- 20.41.32.111 Средства для мытья посуды
- 20.41.32.113 Средства моющие для окон
- 20.41.32.114 Средства моющие для туалетов и ванных комнат
- 20.41.32.119 Средства моющие прочие
- 20.41.41.000 Средства для дезодорирования и ароматизации воздуха в помещениях
- 22.11.11.000 Шины и покрышки пневматические для легковых автомобилей новые

- 22.11.13.110 Шины и покрышки пневматические для автобусов, троллейбусов и грузовых автомобилей новые
- 22.11.15.110 Камеры резиновые
- 22.11.99.000 Услуги по производству шин, покрышек и резиновых камер, восстановлению протекторов и резиновых шин отдельные, выполняемые субподрядчиком
- 22.21.21.121 Трубы из полиэтилена для газопроводов
- 22.21.21.122 Трубы напорные из полиэтилена
- 22.21.29.110 Трубы прочие пластмассовые
- 22.21.29.120 Трубки, шланги и рукава прочие пластмассовые
- 22.21.29.130 Фитинги прочие пластмассовые
- 22.21.30.120 Пленки пластмассовые, неармированные или не комбинированные с другими материалами
- 22.21.42.120 Пленки прочие пластмассовые непористые
- 23.11.11.100 Стекло листовое тянутое
- 23.20.11.110 Кирпичи огнеупорные из кремнеземистой каменной муки или диатомитовых земель
- 23.20.11.120 Блоки огнеупорные из кремнеземистой каменной муки или диатомитовых земель
- 23.20.11.130 Плитки огнеупорные из кремнеземистой каменной муки или диатомитовых земель
- 23.20.13.110 Цементы огнеупорные
- 23.20.13.120 Растворы строительные огнеупорные
- 23.20.13.130 Бетоны огнеупорные
- 23.51.12.111 Портландцемент без минеральных добавок
- 23.51.12.112 Портландцемент с минеральными добавками
- 23.91.11.120 Камни точильные
- 23.91.11.130 Брусочки точильные, шлифовальные, притирочные, хонинговальные, оселки
- 23.91.11.140 Круги шлифовальные
- 23.91.11.150 Круги отрезные
- 23.91.11.160 Круги полировальные
- 23.91.12.110 Шкурка шлифовальная на тканевой основе
- 24.10.22.121 Полуфабрикаты, полученные непрерывным литьем прямоугольного (кроме квадратного) поперечного сечения из нержавеющей стали
- 24.10.22.129 Полуфабрикаты прямоугольного (кроме квадратного) поперечного сечения из нержавеющей стали прочие
- 24.10.22.131 Полуфабрикаты, полученные непрерывным литьем квадратного поперечного сечения из нержавеющей стали
- 24.10.22.139 Полуфабрикаты квадратного поперечного сечения из нержавеющей стали прочие
- 24.10.22.141 Полуфабрикаты, полученные непрерывным литьем круглого или многоугольного сечения из нержавеющей стали
- 24.10.22.149 Полуфабрикаты круглого или многоугольного сечения из нержавеющей стали прочие
- 24.10.22.190 Полуфабрикаты из нержавеющей стали прочие
- 24.10.23.121 Полуфабрикаты, полученные непрерывным литьем прямоугольного (кроме квадратного) поперечного сечения из прочих легированных сталей
- 24.10.23.129 Полуфабрикаты прямоугольного (кроме квадратного) поперечного сечения из прочих легированных сталей прочие
- 24.10.23.131 Полуфабрикаты, полученные непрерывным литьем квадратного поперечного сечения из прочих легированных сталей
- 24.10.23.139 Полуфабрикаты квадратного поперечного сечения из прочих легированных сталей прочие

24.10.23.141 Полуфабрикаты, полученные непрерывным литьем круглого или многоугольного сечения из прочих легированных сталей

24.10.23.149 Полуфабрикаты круглого или многоугольного сечения прочие из прочих легированных сталей

24.10.23.190 Полуфабрикаты прочие из прочих легированных сталей

24.20.13.110 Трубы стальные бесшовные горячедеформированные

24.20.13.130 Трубы стальные электросварные

24.20.13.140 Трубы стальные бесшовные холоднодеформированные общего назначения

24.20.13.150 Трубы стальные сварные холоднодеформированные общего назначения

24.20.13.160 Трубы стальные водогазопроводные

24.20.40.000 Фитинги для труб стальные, кроме литых

31.01.11.122 Шкафы архивные металлические

31.01.11.123 Шкафы картотечные металлические

31.01.11.129 Шкафы металлические прочие

31.01.11.130 Стеллажи офисные металлические

31.01.11.150 Мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом

31.01.12.110 Столы письменные деревянные для офисов, административных помещений

31.01.12.131 Шкафы для одежды деревянные

31.01.12.139 Шкафы деревянные прочие

31.01.12.150 Тумбы офисные деревянные

43.34.10.140 Работы по окрашиванию прочих инженерных сооружений

71.12.40.129 Услуги в области метрологии прочие, не включенные в другие группировки

74.90.13.000 Услуги консультативные в области окружающей среды

74.90.14.000 Услуги по прогнозу погоды и метеорологии

81.29.11.000 Услуги по дезинфекции, дезинсекции и дератизации

84.25.19.190 Услуги по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях прочие

¹ - при этом сумма такого договора должна быть не менее 100 тысяч рублей;

² - за исключением осуществления закупки, участниками которой являются субъекты малого и среднего предпринимательства, в порядке, установленном статьей 71 настоящего Положения

Проведение ценового запроса в электронном магазине

1. Осуществление закупок до 50 млн руб. с учетом НДС и иных видов налогов, Закупки у СМСП на сумму до 50 млн руб. с учетом НДС и иных налогов могут осуществляться неконкурентным способом с использованием электронного магазина.

1). При необходимости закупки товаров, работ, услуг заказчик формирует ценовой запрос, который размещается в электронном магазине не менее чем за 1 (один) рабочий день до окончания приема ценовых предложений.

2) Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения ценового запроса, участниками которого, являются только субъекты малого и среднего предпринимательства. Заказчик устанавливает такое требование в информационной карте ценового запроса.

3). Ценовой запрос может содержать указание на марки, модели, наименования товара, производителя. Заказчик вправе указать, что предоставление эквивалентных товаров, работ, услуг не допускается.

Информационная карта ценового запроса может содержать:

- предмет ценового запроса;
- дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки;
- требование, что участниками ценового запроса могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (при необходимости);
- требования к участникам закупки;
- Заказчик вправе установить в информационной карте ценового запроса порядок оценки заявок на участие в закупке на основании Приложения № 1 к Положению о закупках товаров, работ и услуг;
- обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- описание закупаемого товара, его функциональных, количественных, качественных характеристик, потребительских свойств, описание закупаемых работ, услуг, их количественных и качественных характеристик;
- место, условия и сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- рекомендуемую форму ценового предложения;
- проект договора.

4) Участники, предоставляя ценовые предложения, выражают свое согласие с условиями проведения процедуры закупки, а также выражают свое согласие поставить товары, оказать услуги, выполнить работы в соответствии с требованиями, указанными в ценовом запросе. Ценовое предложение участника является окончательным и включает в себя все налоги и расходы, в том числе транспортные.

5) Заказчик вправе отказаться от проведения ценового запроса в любое время до заключения договора. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми

физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Соответствующее уведомление размещается в электронном магазине.

Заказчик вправе не учитывать ценовое предложение участника, а также отказаться от заключения договора с участником, информация о котором включена в реестры недобросовестных поставщиков.

6) Заказчик формирует ценовой запрос средствами электронного магазина.

7) Перед подачей ценового предложения лица, желающие принять участие в ценовом запросе, должны пройти процедуру регистрации участника в электронном магазине в соответствии с регламентом работы электронного магазина.

8) Участники представляют через электронный магазин ценовые предложения заказчику до окончания срока приема предложений, указанного в ценовом запросе.

9) Лучшим признается ценовое предложение, которое содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных ценовых предложений лучшим признается то, которое поступило раньше. Лучшее ценовое предложение определяется средствами электронного магазина. Соответствующая информация указывается в электронном магазине.

10) Заказчик в случае принятия решения о заключении договора по итогам ценового запроса направляет проект договора для подписания участнику, чье предложение по цене признано лучшим. Заказчик вправе запросить иные необходимые для заключения договора документы, а участник обязан их представить вместе с подписанным со своей стороны договором. Договор заключается на условиях, указанных в ценовом запросе, ценовом предложении участника, чье предложение было признано лучшим.

11) Участник, чье предложение признано лучшим, должен подписать договор и направить его заказчику вместе с документами, указанными в п.п 10 настоящего Раздела, в срок, указанный заказчиком.

12) Если подписанный договор и требуемые в соответствии с п.п 10 настоящего Раздела документы не представлены в срок, заказчик вправе заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее наилучшее предложение о цене договора.

13). Ценовой запрос является несостоявшимся в случае, если при проведении ценового запроса участниками не представлено ни одного ценового предложения о цене договора.

14). Если ценовой запрос не состоялся, заказчик вправе объявить новый ценовой запрос или заключить договор иным способом.

2. Заявка на участие в ценовом запросе должна включать:

- согласие участника на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением (документацией) и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки в электронной форме, в том числе:

1-1) при размещении закупки на поставку товара:

а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:

• если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;

• если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак;

2-1) согласие участника процедуры закупки на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке, при условии размещения закупки на выполнение работ, оказание услуг;

3-1) при размещении закупки на выполнение работ, оказание услуг для выполнения, оказания которых используется товар:

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, в том числе, означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого, содержится в документации о закупке, или согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке, если участник процедуры закупки предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак (при его наличии);

- согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и ИНН участника (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица);

- копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц) или копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

- полученную не ранее чем за два месяца до дня размещения на Официальном сайте извещения выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документа, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

- документ (декларацию) о соответствии участника закупки следующим требованиям:

- 1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- 2) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;

- 3) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносились судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- 4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- 5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не

распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

б) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;

9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

11) участник закупки не является офшорной компанией;

12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

- копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (в том числе, если крупной сделкой для участника является внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие либо обеспечения исполнения договора);

- и иные информацию и сведения, установленные в информационной карте ценового запроса в электронном магазине.